




**การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม  
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
กรุงเทพมหานคร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานกรุงเทพมหานคร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**


ตามที่ปลัดกรุงเทพมหานครได้เห็นชอบให้ทุกหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานครดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้สำนักงาน ก.ก. นั้น


กองวินัยและเสริมสร้างจริยธรรม สำนักงาน ก.ก. ได้รวบรวมผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ณ เดือนเมษายน ๒๕๖๖) ดังนี้

ประเด็นการประเมิน	ขั้นตอนหรือวิธีการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)</b>			
<b>๑.การปฏิบัติหน้าที่</b>	๑.๑. จัดทำและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบ ทำความเข้าใจและยึดถือปฏิบัติ เพื่อให้เกิดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน	ทุกหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดกรุงเทพมหานคร	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักงาน ก.ก. มีหนังสือเวียนแจ้งทุกหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานครทราบและถือปฏิบัติคู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานครเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐานเดียวกัน</li> <li>- ทุกหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานครได้เวียนแจ้งคู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดทราบ ทำความเข้าใจ และยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐาน</li> </ul>
	๑.๒ ผู้บังคับบัญชาการกำกับดูแล และควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด โดยมีการซักซ้อมทำความเข้าใจให้เกิดทักษะการปฏิบัติงานที่เป็นไปตามมาตรฐานของการปฏิบัติงาน รวมทั้งแจ้งให้ทราบถึงความผิด และโทษทางวินัย กรณีการปฏิบัติงานล่าช้าเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย		<ul style="list-style-type: none"> <li>- หัวหน้าหน่วยงานและหัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่ายมีการติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</li> <li>-ทุกหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานครได้มีการซักซ้อมทำความเข้าใจให้เกิดทักษะการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานของการปฏิบัติงาน ทั้งในส่วนของการประชุมภายในหน่วยงาน รวมถึงการประชุมผู้บริหารและหัวหน้าหน่วยงาน เพื่อกำชับและให้นโยบายการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานของการปฏิบัติงาน</li> </ul>

ประเด็นการประเมิน	ขั้นตอนหรือวิธีการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
			<p>- สำนักงาน ก.ก. ได้จัดทำหนังสือเวียน ที่ กท ๐๓๐๖/๘๑๙ เรื่องขอความร่วมมือส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมพัฒนาและส่งเสริมความรู้ด้านวินัยแก่ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ</p>  <p><b>บันทึกข้อความ</b></p> <p>ส่วนราชการ สำนักงาน ก.ก. (กองวินัยและสวัสดิการข้าราชการ โทร. / โทรสาร ๐ ๒๖๒๒ ๐๒๖๒ หรือโทร ๒๒๒๒)      ที่ กท ๐๓๐๖/ ๘๑๙ วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖</p> <p>เรื่อง ขอความร่วมมือจัดส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมพัฒนาและส่งเสริมความรู้ด้านวินัยข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ</p> <p>เรียน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. ผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร และผู้บริหารส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร</p> <p>ด้วยสำนักงาน ก.ก. ได้ดำเนินการจัดโครงการอบรมพัฒนาและส่งเสริมความรู้ด้านวินัยข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผู้เข้าอบรมประกอบด้วยข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานด้านวินัย สังกัดสำนักและสำนักงานเขต ระดับปฏิบัติงานและระดับปฏิบัติการ กำหนดการอบรมแบบออนไลน์ ระยะเวลา ๑ วันทำการ จำนวน ๑๕๕ คน ในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>สำนักงาน ก.ก. จึงขอความร่วมมือจัดส่งรายชื่อข้าราชการในสังกัดตามกลุ่มเป้าหมายที่ไม่เคยเข้ารับการอบรมโครงการดังกล่าวภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ เข้าร่วมการอบรมหน่วยงานละ ๒ คน โดยขอให้จัดส่งรายชื่อไปยังสำนักงาน ก.ก. ภายในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เพื่อจัดได้จัดทำคำสั่งเข้ารับการอบรมต่อไป</p> <p>จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา</p> <p>(นายวิฑูรย์ ดิงขุเทศ)      หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.</p>
	<p>๑.๓. มีการจัดระบบคิว โดยใช้แอปพลิเคชัน เครื่องจัดระบบคิวไฟฟ้าอัตโนมัติ หรือใช้ระบบบัตรคิวแบบธรรมดาที่ทำด้วยกระดาษ หรือวัสดุอื่นอย่างใดอย่างหนึ่ง และกำชับให้ดำเนินการให้บริการเป็นไปตามลำดับก่อน – หลัง อย่างชัดเจน โปร่งใส และเกิดความเป็นธรรม โดยไม่คำนึงว่าผู้มาติดต่อจะเป็นบุคคลทั่วไป หรือคนรู้จักเป็นการส่วนตัว</p>		<p>- ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขต ได้มีการจัดลำดับคิวตามลำดับก่อนหลังโดยใช้เครื่องจัดคิวอัตโนมัติ และแอปพลิเคชัน BMA Q เพื่อให้เกิดการไม่เลือกปฏิบัติและให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการอย่างเท่าเทียมกัน</p> <p>- มีช่องบริการเร่งด่วน (หมายเลข B ๖) สำหรับบริการบุคคลพิเศษ ได้แก่ คนพิการ คนชรา พระภิกษุ และสามเณร</p> <p>- ผู้บริหารสำนักงานเขตได้มีการกำชับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานการให้บริการ</p>


ประเด็นการประเมิน	ขั้นตอนหรือวิธีการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
	<p>๑.๔. สร้างจิตสำนึกและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานให้บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยมุ่งผลสำเร็จของงานเป็นสำคัญ มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย และให้ความสำคัญกับงานมากกว่าภารกิจส่วนตัว</p>		<p>ตามลำดับก่อนหลัง อย่างชัดเจน โปร่งใส และเกิดความเป็นธรรม โดยไม่คำนึงถึงว่าผู้มาติดต่อจะเป็นบุคคลทั่วไปหรือคนรู้จักเป็นการส่วนตัว</p> <p>- สำนักงานแพทย์ร่วมกับธนาคารกสิกรไทย โดยจัดทำแอปพลิเคชันหมอ กทม. เข้ามาใช้ในโรงพยาบาลในสังกัดของกรุงเทพมหานคร เพื่อให้ผู้เข้ามาใช้บริการสามารถจองวันและเวลาในการเข้ารับบริการและการดูแลด้านการรับบริการผ่านแอปพลิเคชันได้</p> <p>- สำนักงาน ก.ก. มีการจัดทำแนวทางการปฏิบัติตนตามกฎหมาย ก.ก. ว่าด้วยประมวลจริยธรรมสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากร กรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยกำหนดเป็นแนวทางให้ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากร กรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา อุทิศตนปฏิบัติหน้าที่ โดยคำนึงถึงความผาสุกและประโยชน์ส่วนรวมของประชาชน ซึ่งมีการรับฟังความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างนำเสนอ ออกก.เกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม พิจารณาและเมื่อมีมติแล้วจะมีการเวียนแจ้งให้ทุกหน่วยงานและส่วนราชในสังกัดสำนักปลัด กรุงเทพมหานครทราบและถือปฏิบัติต่อไป</p> <p>- สำนักงาน ก.ก. มีการแจ้งเวียน หนังสือด่วนที่สุดที่ กท ๐๓๐๖/๑๓๒ ลว. ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ เรื่อง แนวปฏิบัติตนตามกฎหมาย ก.ก. ว่าด้วยประมวลจริยธรรมฯ เพื่อแนะนำแนวปฏิบัติ Dos &amp; Don'ts</p>

ประเด็นการประเมิน	ขั้นตอนหรือวิธีการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
			 <p><b>บันทึกข้อความ</b></p> <p>ส่วนราชการ สำนักงาน ก.ก. (กองวินิจฉัยและชี้แจงร้องเรียน โทร. / โทรสาร ๐ ๒๖๒๖ ๐๒๕๖ หรือโทร ๑๑๑๑) ที่ กท ๐๒๖๒/ ๕ ๑๑๕ วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖</p> <p><b>เรื่อง</b> ขอดำเนินการขออนุญาตก่อสร้างชื่อผู้จำหน่ายโครงการอบรมพัฒนาและส่งเสริมความรู้ด้านวินัยข้าราชการกรุงเทพมหานครนครสามัญ</p> <p>เรียน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. ผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร และผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ผู้บริหารเขต และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร</p> <p>ด้วยสำนักงาน ก.ก. ได้ดำเนินการจัดโครงการอบรมพัฒนาและส่งเสริมความรู้ด้านวินัยข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผู้เข้าอบรมประกอบด้วยข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานด้านวินัย สังกัดสำนักและสำนักงานเขต ระดับปฏิบัติงานและระดับปฏิบัติการ กำหนดการอบรมแบบออนไลน์ ระยะเวลา ๑ วันทำการ จำนวน ๑๕๕ คน ในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>สำนักงาน ก.ก. จึงขอความร่วมมือจัดส่งรายชื่อข้าราชการในสังกัดตามกลุ่มเป้าหมายที่ไม่เคยเข้ารับการอบรมโครงการดังกล่าวภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ เข้ารับการอบรมหน่วยงานละ ๒ คน โดยขอให้จัดส่งรายชื่อไปยังสำนักงาน ก.ก. ภายในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เพื่อจัดทำได้จัดทำคำสั่งเข้ารับการอบรมต่อไป</p> <p>จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา</p> <p>(นายวิฑูรย์ ดิงเทศน์) หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.</p>
	<p>๑.๕. ผู้บังคับบัญชากำกับ ติดตาม และสร้างกำลังใจให้บุคลากรปฏิบัติงานตามเป้าหมาย หรือตักเตือน กรณีที่เกิดข้อผิดพลาดบกพร่องในการปฏิบัติงาน</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บังคับบัญชา มีการกำกับ ติดตาม เร่งรัด และสอดส่องการปฏิบัติงาน รวมทั้งให้คำแนะนำอย่างต่อเนื่อง (สำนักงานเขตตลิ่งชัน)</li> <li>- มีการปลูกจิตสำนึกและสร้างแรงจูงใจให้ข้าราชการและบุคลากรปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ มุ่งผลสำเร็จของงานและมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย (สำนักงานเขตตลิ่งชัน)</li> </ul>
	<p>๑.๖. มีระบบติดตามงาน (Tracking System) ที่สามารถตรวจสอบและติดตามความคืบหน้าได้ตามเวลาที่กำหนด (พ.ร.บ. อำนาจความสะดวกฯ) โดยจัดลำดับความสำคัญของการทำงาน</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักยุทธศาสตร์ฯ มีการพัฒนาระบบ Tracking System เพื่อติดตามสถานการณ์ของอนุญาต เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชนผ่าน ศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (Bangkok Metropolitan Administration One Stop Service) <a href="https://eservice.bangkok.go.th/">https://eservice.bangkok.go.th/</a></li> </ul>


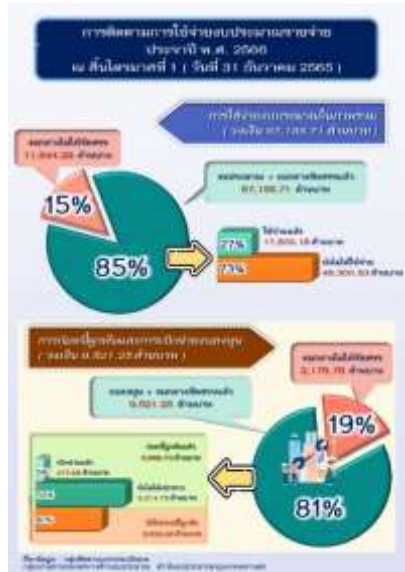
ประเด็นการประเมิน	ขั้นตอนหรือวิธีการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
			
<b>๒. การใช้งบประมาณ</b>	<p>๒.๑. หน่วยงานควรมีการพัฒนาการเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยอาจจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักงบประมาณ</li> <li>- ทุกหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดกรุงเทพมหานคร</li> </ul>	<p>มีการแสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของกรุงเทพมหานครบนเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร (<a href="https://official.bangkok.go.th/">https://official.bangkok.go.th/</a>) เลือกเมนู การบริหารเงินงบประมาณ &gt; แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยแยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งบประมาณรายจ่ายกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</li> <li>- งบประมาณรายจ่ายกรุงเทพมหานคร (จำแนกตามโครงสร้างแผนงานงบประมาณ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</li> <li>- สำนักงานเขตตั้งชั้น มีการเวียนแจ้งทุกหน่วยงานถือปฏิบัติตามแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณโดยเคร่งครัด และมีการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ</li> </ul>

ประเด็นการประเมิน	ขั้นตอนหรือวิธีการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
			<p>ทุกไตรมาส</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการเวียนแจ้งทุกหน่วยงานถือปฏิบัติตาม แนวทางการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเคร่งครัด และมีการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณทุกไตรมาส</li> </ul>
	<p>๒.๒. มีหลักการพิจารณาการของบประมาณของหน่วยงานที่ขอ งบประมาณ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าที่จะนำไปใช้</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักงานเขตปทุมวัน ฝ่ายการคลังได้ตรวจสอบการใช้งบประมาณแต่ละ รายการแล้วการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์</li> <li>- สำนักงานเขตจตุจักร มีการเวียนแจ้งหลักการจัดทำงบประมาณฐานศูนย์ (Zero Base Budget) ที่เน้นผลลัพธ์เป็นสำคัญ ให้กับทุกฝ่ายทราบโดยฝ่าย การคลัง</li> </ul>
	<p>๒.๓. มีการกำกับติดตามการใช้งบประมาณของหน่วยงานโดยพิจารณาถึง ความคุ้มค่า</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักงบประมาณมีการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของทุก หน่วยงานโดยมีออกหนังสือเวียนแจ้งให้ทุกหน่วยงานรายงานผลการใช้งาย งบประมาณ (กท ๑๙๐๒/๑๓๑ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ ฯลฯ)</li> </ul> <div data-bbox="1489 877 1926 1324" style="text-align: center;"> </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักงบประมาณมีการเวียนแจ้งแนวทางการบริหารงบประมาณ กท 1902/191 ลว 17 กพ 2566</li> </ul>





ประเด็นการประเมิน	ขั้นตอนหรือวิธีการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
			
	<p>๒.๔. ผู้บังคับฯ กำกับ กำกับ ติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณ โดยพิจารณาถึงประสิทธิภาพ และความคุ้มค่าในการดำเนินงาน เพื่อให้การใช้งบประมาณมีประโยชน์สูงสุด และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้</p>		<p>- ผู้บังคับฯมีการกำกับ กำกับ ติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้</p>
	<p>๒.๔. หน่วยงานควรประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อ - สอบถาม เพื่อให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงพัฒนาและประชาสัมพันธ์ขั้นตอน และช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้บุคลากรสามารถร้องเรียน ในกรณีที่มีการใช้จ่ายงบประมาณไม่ถูกต้อง</p>		<p>- กรุงเทพมหานครมีช่องทางสำหรับรับฟังปัญหา ความคิดเห็น การติดต่อ - สอบถามให้แก่ประชาชน โดยสามารถดำเนินการผ่านหน่วยงานต่าง ๆ ได้</p>





ประเด็นการประเมิน	ขั้นตอนหรือวิธีการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
	<p>๒.๕. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับแผนการดำเนินงานด้านงบประมาณ และมีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ รวมทั้งปัญหา อุปสรรคข้อเสนอแนะ และผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย โดยเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของแต่ละหน่วยงาน เว็บบอร์ด หรือประชุมกับบุคลากรในหน่วยงาน เพื่อให้ทราบอย่างทั่วถึง</p>		 <p>- สำนักงานประมาณมีการกำกับติดตามและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณของทุกหน่วยงานทั้งรายเดือน และรายไตรมาสผ่านการแจ้งเวียนหนังสือและประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน</p>
	<p>๒.๖. มีช่องทางสำหรับเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้ กรณีที่พบการใช้จ่ายงบประมาณโดยไม่ถูกต้อง หรือไม่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้ จะต้องมีการดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงโดยเร็ว รวมทั้งมีมาตรการในการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส</p>		

ประเด็นการประเมิน	ขั้นตอนหรือวิธีการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
			<p>- สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครมีการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานระบบเรื่องร้องทุกข์ หากพบหรือแจ้ง กรณีการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานไม่ถูกต้องหรือบิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้ จะต้องตรวจสอบข้อเท็จจริงและปกป้องผู้แจ้งเบาะแสตามมาตรการที่กำหนด</p>
<p>๓. การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา</p>	<p>๓.๑. การมอบหมายงานผู้บังคับบัญชา ต้องคำนึงถึงภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ความเหมาะสม ขอบเขตของงาน ความรู้ความสามารถในการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงความเป็นธรรม เท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ อีกทั้ง ยังต้องคำนึงถึงภาระงานที่อยู่ในความรับผิดชอบโดยต้องไม่มากเกินไป</p> <p>๓.๒. มีการกระจายงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน</p> <p>๓.๓. ผู้บังคับบัญชาควรจัดทำบัญชีการมอบหมายงาน ซึ่งต้องสามารถชี้แจงเหตุผลในการมอบหมายงานได้</p> <p>๓.๔. การประเมินผลงานต้องเป็นไปโดยสุจริต เปิดเผย โปร่งใส และตรวจสอบได้</p> <p>๓.๕. ผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานต้องกล้าประเมินผลข้าราชการ และบุคลากรของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามความเป็นจริง โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ คุณธรรมความสามารถ และผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพอย่างถูกต้องตรงตามความจริง ด้วยความเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>๓.๖. มีการประชาสัมพันธ์และทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากรของหน่วยงาน และ</p>	<p>ทุกหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัด กรุงเทพมหานคร</p>	<p>- กรุงเทพมหานครระเบียบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่กำหนดแนวการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลไว้อย่างชัดเจน ไม่ว่าจะเป็นการสรรหา คัดเลือก แต่งตั้ง โยกย้าย การพัฒนา การประเมินผล และการให้คุณให้โทษ ทั้งนี้ ได้มีการเผยแพร่ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานไว้แล้ว</p> <p>- สำนักงานเขตจอมทอง มีการจัดทำประกาศหลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีการลงนามโดยผู้บริหาร และเป็นหลักเกณฑ์ที่ถือปฏิบัติตามหลักของการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครอีกด้วย</p>

ประเด็นการประเมิน	ขั้นตอนหรือวิธีการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
<p>ประกาศผลการประเมินให้รับทราบโดยสามารถหักท้วง และขอทราบเหตุผลของการประเมินได้</p> <p>๓.๗. หน่วยงานควรคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษา ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน หรือให้ทุนการศึกษา ฯลฯ โดยพิจารณาตามเหมาะสมกับขอบเขตของงาน ความรับผิดชอบ ความจำเป็นในการทำงาน และภารกิจขององค์กรโดยเชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมความก้าวหน้าให้กับผู้ปฏิบัติงาน ตามความตั้งใจ และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาตามแนวทางของสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร</p> <p>๓.๘. มีระบบมอบหมายงาน และการบริหารจัดการภาพรวม เพื่อไม่ให้เกิดการส่งเสริมความก้าวหน้าดังกล่าวเกิดผลกระทบกับการดำเนินการของหน่วยงาน</p> <p>๓.๙. การคัดเลือกจะต้องมีความโปร่งใส สุจริตเป็นธรรม สามารถชี้แจงและตรวจสอบได้ โดยไม่เลือกปฏิบัติ เห็นแก่พวกพ้อง หรือใช้ทัศนคติส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาในการดำเนินการ</p> <p>๓.๑๐. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวทางการส่งข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม และดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาของแต่ละหน่วยงานมีการคัดเลือกผู้ถูกคัดเลือกหรืออนุมัติ ได้อย่างเป็นธรรมและถูกต้องตามลำดับขั้นตอน</p>			<div style="text-align: center;">  <p>ประกาศสำนักงานเขตหนอง เรื่อง นโยบายการบริหารพัฒนาบุคคล</p> </div> <p>เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๓๖ พระราชบัญญัติการว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมือง ที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ราชบัณฑิตยสถานแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๖) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)</p> <p>สำนักงานเขตหนองฯ จึงขอประกาศนโยบายบริหารพัฒนาบุคคลโดยดำเนินการ ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารหรือการบุคคลของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ข้อบัญญัติว่าด้วย การบริหารราชการบุคคลของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารหรือการ บุคคลดังนี้</p> <p>๑. การสรรหาและคัดเลือก</p> <p>๑.๑ ดำเนินการจัดทำกรอบอัตราค่าจ้างให้เหมาะสม โดยมุ่งเน้นรูปแบบการทำงาน ที่สอดคล้องกับวิธีการให้บริการ และวิธีการปฏิบัติงานที่เปลี่ยนแปลงไปตามวิสัยทัศน์ มุ่งเน้นการทำงาน เชิงบูรณาการที่มีองค์ความรู้และมีประสิทธิภาพ</p> <p>๑.๒ ดำเนินการสรรหาและคัดเลือก ที่จกภายในและภายนอกบนพื้นฐานสมรรถนะ และหลักฐานเชิงประจักษ์ (Competency &amp; Evidence-Based Recruiting &amp; Selection)</p> <p>๑.๓ การสรรหาและคัดเลือก ต้องคำนึงถึงประสิทธิภาพนี้ ความรู้ ความสามารถ และคุณสมบัติที่หน่วยงานต้องการ โดยให้ยึดถือประโยชน์และผลสำเร็จของหน่วยงานเป็นสำคัญ พร้อมทั้งต้องเน้นสร้างระบบคุณธรรมในการสรรหา การบรรจุ การแต่งตั้งบุคลากรในทุกระดับ โดยคำนึงถึง ความประพฤติทางจริยธรรมและความรู้ความสามารถของผู้สมัครจนโปร่งใสของสหประชาชาติ</p> <p>๑.๔ การรับสมัครคัดเลือกต้องบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นบุคลากรกรุงเทพมหานคร ของสำนักงานเขตหนองฯ ต้องมีการร่วมการคัดเลือกอย่างชัดเจนผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อเป็นการสร้างการ รับรู้และเข้าถึงกลุ่มแรงงานผู้สนใจ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๑.๕ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและคัดเลือกจากหน่วยงานที่มี ประสบการณ์หรือความเชี่ยวชาญในแต่ละด้าน เพื่อให้สามารถคัดเลือกผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ สอดคล้อง กับภารกิจของหน่วยงาน</p> <p style="text-align: right;">๒. การแต่งตั้ง...</p> <p>- สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครมีการกำกับติดตามการดำเนิน โครงการ/กิจกรรมการฝึกอบรมตามแผนพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร และบุคลากรกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ หน่วยงาน ตามหนังสือเวียน ที่ กท ด่วนที่สุด ที่ ๐๔๐๑/๑๒๓๕ ลว</p>

ประเด็นการประเมิน	ขั้นตอนหรือวิธีการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
			<p>๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖</p>  <p>ส่วนราชการ กรุงเทพมหานคร กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์</p> <p>เรื่อง ศึกษารายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบและเครื่องมือสำหรับจัดการข้อมูลสิทธิบัตรและฐานข้อมูลสิทธิบัตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>เรียน ผู้อำนวยการสำนักทรัพย์สินทางปัญญา กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักทรัพย์สินทางปัญญา กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ</p> <p>ตามที่สำนักงานทรัพย์สินทางปัญญา กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ ได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบและเครื่องมือสำหรับจัดการข้อมูลสิทธิบัตรและฐานข้อมูลสิทธิบัตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้สามารถบริหารจัดการข้อมูลสิทธิบัตรและฐานข้อมูลสิทธิบัตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และทันต่อความต้องการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>สำนักงานทรัพย์สินทางปัญญา กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบและเครื่องมือสำหรับจัดการข้อมูลสิทธิบัตรและฐานข้อมูลสิทธิบัตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และขอเสนอให้พิจารณาอนุมัติโครงการดังกล่าว</p> <p>จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณ ณ โอกาสนี้</p> <p>นายสุวิทย์ วิบุลยสันติสุข ผู้อำนวยการสำนักทรัพย์สินทางปัญญา กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์</p>
<p>๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ</p>	<p>๔.๑. มีการพัฒนาหรือจัดทำระบบการยืมทรัพย์สินและแสดงข้อมูลสถานการณียืมทรัพย์สินของหน่วยงานให้สะดวกทันสมัย โดยการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาใช้ดำเนินการ และต้องเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๔.๒. เผยแพร่หรือประชาสัมพันธ์คู่มือ/ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรของหน่วยงานทราบ และยึดถือปฏิบัติ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักการคลัง</li> <li>- ทุกหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักกรุงเทพมหานคร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักการคลังมีการเผยแพร่ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- สำนักการคลังมีหนังสือเวียนแจ้งทุกหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดกรุงเทพมหานคร เรื่อง ข้อมูลความเข้าใจการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ทุกหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดกรุงเทพมหานครและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ รวมถึงการช่วยในการบริหารทรัพย์สินเพื่อประโยชน์ในด้านต่าง ๆ</li> <li>- สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล โดยกองพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์</li> </ul>



ประเด็นการประเมิน	ขั้นตอนหรือวิธีการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
	<p>๔.๓. แจกแจงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๐๗ – ๒๑๑ หรือแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้บุคลากรของหน่วยงานทราบอย่างทั่วถึง และยึดถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด</p>		<p>มีระบบสารสนเทศหลักของกรุงเทพมหานคร (MIS) เพื่อจัดเก็บรวบรวมข้อมูลทรัพย์สินของทุกหน่วยงานไว้ที่เดียวกัน และเพื่อให้ควบคุมบัญชีทรัพย์สินของหน่วยงานมีความครบถ้วน</p> <p>- สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล โดยกองพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์ มีการจัดทำเอกสารการยืมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อให้การยืมทรัพย์สินเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๐๘ โดยแจ้งเวียนให้สำนักงานเขตที่จะประสงค์ขอยืมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทราบและดำเนินการ</p>
	<p>๔.๔. ควรเปิดช่องทางให้ข้าราชการ และบุคลากรของหน่วยงานสามารถแจ้งเบาะแส ร้องเรียน และทักท้วง กรณีที่มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างไม่ถูกต้อง</p>		<p>- หน่วยงานแจ้งเวียนระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๐๗ – ๒๑๑ และเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>
	<p>๔.๕. สร้างจิตสำนึกของข้าราชการ และบุคลากรให้มีการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง โดยเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว</p>		<p>- หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้บังคับบัญชากำกับติดตาม ดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปอย่างถูกต้อง โดยจัดทำบัญชีการใช้ทรัพย์สินของทางราชการทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน</p>
	<p>๔.๖. แจกแจงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๐๗ – ๒๑๑ หรือแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้บุคลากรของหน่วยงานทราบอย่างทั่วถึง และยึดถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด</p>		<p>- กรุงเทพมหานครมีการเปิดช่องทางให้ข้าราชการกรุงเทพมหานคร หรือบุคลากรกรุงเทพมหานครสามารถแจ้งเบาะแส ร้องเรียน และทักท้วง กรณีที่หน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างไม่ถูกต้องผ่านช่องทางออนไลน์บนเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร และสายด่วน ๑๕๕๕ และมีการนำมาตรการป้องกันผู้แจ้งเบาะแสมาประกอบการดำเนินการอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การดำเนินการของกรุงเทพมหานครมีความโปร่งใสตรวจสอบได้</p>
	<p>๔.๗. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวทางการปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการผ่านทุกช่องทาง เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ หรือการประชุม ในรูปแบบที่เข้าใจได้ง่าย</p>		<p>- สำนักการคลัง กองทะเบียนควบคุมทรัพย์สินได้ให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานเขต เรื่อง การจัดการทรัพย์สินของราชการ ในการจัดกิจกรรม Clinic Bangkok ITA ๒๐๒๓ อีกทั้งได้จัดทำแนวทางในการจัดการทรัพย์สิน</p>



ประเด็นการประเมิน	ขั้นตอนหรือวิธีการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
	<p>๔.๘. ผู้บริหารของหน่วยงานมีการกำกับ ติดตาม สอดส่องดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง</p>		<p>ของราชการให้สำนักงานเขตอีกด้วย</p>  <p>- สำนักงานเขตจอมทอง มีการจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ และทรัพย์สินของราชการ</p>  <p>- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>- ภาพถ่าย / ข่าวประชาสัมพันธ์การจัดประชุม</p>
<p>๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต</p>	<p>๕.๑. มีการร่วมกันจัดตั้งเครือข่ายเพื่อเฝ้าระวังการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งจากการร่วมมือของหน่วยงานภาครัฐ และประชาชน</p>	<p>ทุกหน่วยงานและส่วนราชการใน</p>	<p>- กรุงเทพมหานครได้ใส่ใจแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างจริงจัง มีการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกรุงเทพมหานคร (ศปท.กทม.) ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เป็นประธาน และศูนย์ปฏิบัติการติดตามการต่อต้านการ</p>






ประเด็นการประเมิน	ขั้นตอนหรือวิธีการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
	<p>๕.๒. ผู้บริหารหน่วยงานดำเนินการผลักดันให้การจัดตั้งเครือข่าย เพื่อเฝ้าระวังการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดำเนินการให้เป็นรูปธรรม</p> <p>๕.๓. มีการจัดการประชุมเพื่อหารือแนวทางการแก้ไขปัญหา การปรับปรุงและการพัฒนา ตามที่ได้มีการร้องเรียนจากประชาชน อีกทั้งควรมีการเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ตามคำแนะนำ ดิชมร้องทุกข์ หรือร้องเรียน เพื่อให้ประชาชนรับทราบ</p> <p>๕.๔. หน่วยงานมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การลงโทษให้เกิดการรับรู้รับทราบ เพื่อให้การลงโทษทางวินัยมีความเป็นรูปธรรม และบุคลากรเกิดความเกรงกลัวต่อการกระทำความผิด</p> <p>๕.๕. ฝ่ายบริหารของหน่วยงานมีการประชุมปรึกษาหารือร่วมกัน โดยนำผลการตรวจสอบจากหน่วยงาน ทั้งจากภายในและภายนอกมาวิเคราะห์ปรับปรุง หาแนวทางป้องกันการทุจริตร่วมกัน</p> <p>๕.๖. มีการเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินการตรวจสอบทั้งภายใน และภายนอกให้ข้าราชการและบุคลากรของหน่วยงานทราบ และนำไปปรับปรุงการดำเนินงานได้</p> <p>๕.๗. มีการเพิ่มช่องทางการรับฟังคำแนะนำ ดิชม เรื่องร้องทุกข์ เรื่องเรียน จากประชาชนที่หลากหลาย สะดวกเข้าถึงได้ง่ายมีประสิทธิภาพ สามารถติดตาม และตรวจสอบขั้นตอนการดำเนินการได้ โดยมอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานโดยตรง</p>	<p>สังกัด กรุงเทพมหานคร</p>	<p>ทุจริตของกรุงเทพมหานคร (ศตท.กทม.) รองปลัดกรุงเทพมหานคร สั่งราชการ สำนักงาน ก.ก. เป็นประธาน เพื่อกำกับติดตามและเฝ้าระวังการทุจริตทุกรูปแบบ โดยเป็นการร่วมมือของ กรุงเทพฯ สำนักงาน ป.ป.ช. และ สำนักงาน ป.ป.ท. ทั้งนี้ ได้มีการประชุมเพื่อกำกับติดตามการดำเนินงานดังกล่าวในทุกเดือน</p>  <p>- กรุงเทพมหานครมีการเปิดช่องทางการร้องเรียนเรื่องทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งเป็นช่องทางหลักของ ศตท.กทม. โดยสามารถร้องเรียนได้ ที่เบอร์ ๐๒ - ๒๒๔ - ๒๙๖๓ หรือ</p> 





ประเด็นการประเมิน	ขั้นตอนหรือวิธีการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
	<p>๕.๘. มีการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ข้าราชการ และบุคลากรของหน่วยงาน ไม่ทน ไม่เพิกเฉย ต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบ หากพบเห็นการทุจริตและประพฤติมิชอบต้องร้องเรียนทันที</p> <p>๕.๙. มีการเพิ่มช่องทางการรับฟังคำแนะนำ ทิชม เรื่องร้องทุกข์ เรื่องเรียน จากประชาชนที่หลากหลาย สะดวกเข้าถึงได้ง่ายมีประสิทธิภาพ สามารถติดตาม และตรวจสอบขั้นตอนการดำเนินการได้ โดยมอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานโดยตรง</p> <p>๕.๑๐. มีการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ข้าราชการ และบุคลากรของหน่วยงาน ไม่ทน ไม่เพิกเฉย ต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบ หากพบเห็นการทุจริตและประพฤติมิชอบต้องร้องเรียนทันที</p>		<p>- มีการรณรงค์การต่อต้านการทุจริต โดยการนำสื่อประชาสัมพันธ์ไปเผยแพร่ ณ จุดประชาสัมพันธ์ต่างๆ เพื่อให้เกิดการตระรู้และมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาการทุจริต</p>  

ประเด็นการประเมิน	ขั้นตอนหรือวิธีการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)</b>			
<b>๖. คุณภาพการดำเนินงาน</b>	๖.๑. มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์คู่มือมาตรฐานการให้บริการ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ จุดให้บริการ ให้เจ้าหน้าที่และประชาชนทราบถึงขั้นตอนการดำเนินการ หรือการให้บริการของหน่วยงาน ที่เป็นไปตามลำดับ ขั้นตอนของการให้บริการ ตลอดทั้งระยะเวลาในการดำเนินงาน	ทุกหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัด กรุงเทพมหานคร	-กรุงเทพมหานครมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือมาตรฐานการให้บริการประชาชนผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ทั้งทางเว็บและบอร์ดประชาสัมพันธ์  
	๖.๒ มีระบบติดตามกำกับดูแลการทำงาน (Tracking System) ให้เป็นไปตามมาตรฐานการให้บริการ ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด (พ.ร.บ. อำนาจความสะดวกฯ) ด้วยความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้		- สำนักยุทธศาสตร์ฯ มีการพัฒนาระบบ Tracking System เพื่อติดตามสถานการณ์ของอนุญาต เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชนผ่าน ศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (Bangkok Metropolitan Administration One Stop Service) <a href="https://eservice.bangkok.go.th/">https://eservice.bangkok.go.th/</a>

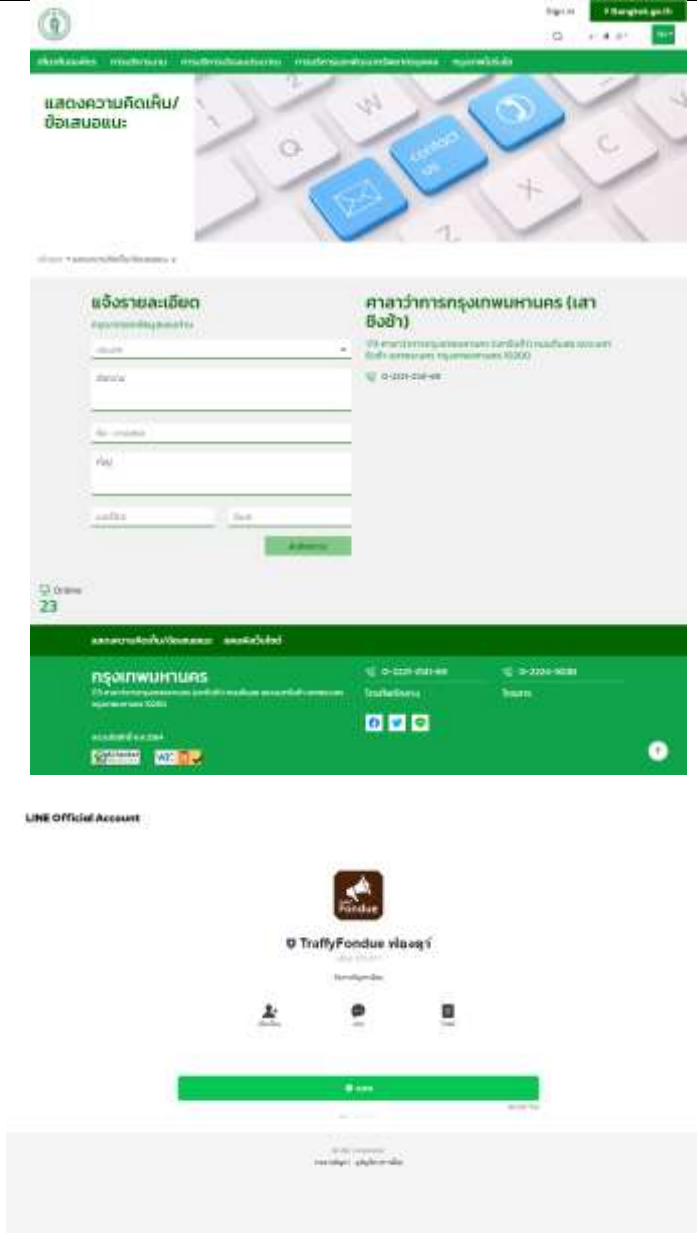
ประเด็นการประเมิน	ขั้นตอนหรือวิธีการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
			
	<p>๖.๓. มีการจัดระบบคิว โดยใช้นวัตกรรม/เทคโนโลยี หรือใช้ระบบบัตรคิวแบบธรรมดาที่ทำด้วยกระดาษ หรือวัสดุอื่นอย่างใดอย่างหนึ่ง และกำชับเจ้าหน้าที่ให้บริการตามลำดับก่อนหลัง อย่างชัดเจน โปร่งใส และเกิดความเป็นธรรม โดยไม่คำนึงถึงว่าผู้มาติดต่อจะเป็นบุคคลทั่วไป หรือคนรู้จักเป็นการส่วนตัว</p> <p>๖.๔. มีช่องทางการให้บริการประชาชนยื่นเอกสาร ณ จุดเดียว (One Stop Service) เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ และประชาชนสามารถติดตาม ตรวจสอบสถานะการดำเนินการได้ผ่านระบบ Tracking System</p> <p>๖.๕. มีการสร้างจิตสำนึกที่ดีในการให้บริการ (Service Mind) ให้กับข้าราชการและบุคลากร ในหน่วยงาน เพื่อให้บริการด้วยจิตสำนึกสาธารณะ มีใจรักบริการ และปฏิบัติต่อประชาชนด้วยความเท่าเทียมกัน</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขต ได้มีการจัดลำดับคิวตามลำดับก่อนหลังโดยใช้เครื่องจัดคิวอัตโนมัติ และแอปพลิเคชัน BMA Q เพื่อให้เกิดการไม่เลือกปฏิบัติและให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการอย่างเท่าเทียมกัน</li> <li>- มีช่องบริการเร่งด่วน (หมายเลข B ๖) สำหรับบริการบุคคลพิเศษ ได้แก่ คนพิการ คนชรา พระภิกษุ และสามเณร</li> <li>- ผู้บริหารสำนักงานเขตได้มีการกำชับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานการให้บริการตามลำดับก่อนหลัง อย่างชัดเจน โปร่งใส และเกิดความเป็นธรรม โดยไม่คำนึงถึงว่าผู้มาติดต่อจะเป็นบุคคลทั่วไปหรือคนรู้จักเป็นการส่วนตัว</li> <li>- สำนักการแพทย์ร่วมกับธนาคารกสิกรไทย โดยจัดทำแอปพลิเคชัน หมอ กทม. เข้ามาใช้ในโรงพยาบาลในสังกัดของกรุงเทพมหานคร เพื่อให้ผู้เข้ามาใช้บริการสามารถจองวันและเวลาในการเข้ารับบริการและการดูแลลำดับ</li> </ul>

ประเด็นการประเมิน	ขั้นตอนหรือวิธีการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
	<p>๖.๖. การดำเนินการ/การให้บริการต่าง ๆ ของหน่วยงานต้องเป็นไปโดยสุจริต โปร่งใส ตรงไปตรงมา ตามนโยบาย “โปร่งใส ไม่ส่วย”</p> <p>๖.๗. ข้อมูลการดำเนินงานต่าง ๆ ต้องสามารถตรวจสอบ และติดตามผลการดำเนินงานได้ หน่วยงานอาจมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ผ่านช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงาน อีกทั้งยังเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนด้วย โดยนำเทคโนโลยีมาใช้ให้ประชาชนสามารถติดตามการดำเนินการได้ (Tracking System) โดยมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</p> <p>๖.๘. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และรณรงค์เพื่อสร้างค่านิยมที่ดีให้ข้าราชการ และบุคลากรในหน่วยงานถือปฏิบัติ เช่น ความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกสาธารณะ มีความอดทนขยันหมั่นเพียร มีระเบียบวินัย รับผิดชอบต่อหน้าที่ เป็นต้น</p> <p>๖.๙. มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ข้าราชการ และบุคลากรของหน่วยงานดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก โดยกำหนดเป็นกิจกรรมเพื่อสร้างเสริมเรื่องดังกล่าวอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>๖.๑๐. ผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากรของหน่วยงานตั้งใจปฏิบัติตามภารกิจหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มใจ โดยมุ่งให้บริการที่ดี เป็นไปตามมาตรฐาน มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ ด้วยความรับผิดชอบต่อพร้อมพัฒนา และปรับปรุงให้ก้าวทันความเปลี่ยนแปลงเสมอ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก</p>		<p>การรับบริการผ่านแอปพลิเคชันได้</p> <p>- สำนักงานเขตมีการกำชับเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยยึดตามคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา รวมทั้งมีความโปร่งใส โดยผู้บังคับบัญชาควบคุม ติดตาม และดูแลอย่างใกล้ชิด</p> <div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center;">   </div>


ประเด็นการประเมิน	ขั้นตอนหรือวิธีการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
	<p>๖.๑๑. มีการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างง่าย และสะดวก อีกทั้งข้อมูลต่าง ๆ ที่เผยแพร่จะต้องเป็นข้อมูลที่เข้าใจได้โดยง่าย และมีความเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ</p> <p>๖.๑๒. มีการเปิดเผย และเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงาน ผลการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านช่องทางต่าง ๆ โดยเป็นข้อมูลที่มีคุณภาพ ไม่ซ้ำซ้อน สามารถเข้าถึงได้ง่าย ทันสมัยเป็นปัจจุบัน ซึ่งต้องจัดทำในรูปแบบไฟล์ที่มารณนำไปวิเคราะห์ และประเมินผลต่อยอดได้ (XLS, CSV เป็นต้น)</p>		 <p>- ทุกหน่วยงานของกรุงเทพมหานครมีเว็บไซต์และจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เพื่อรับฟังข้อแนะนำจากประชาชน และเป็นช่องทางที่ประชาชนสามารถติดตามข่าวสารต่าง ๆ ได้อีกด้วย</p>
<p>๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร</p>	<p>๗.๑ ผู้บังคับบัญชากำกับ หรือมีมาตรการให้ผู้ปฏิบัติงานชี้แจง และตอบคำถาม หรือข้อกังวลสงสัยให้กับประชาชนอย่างชัดเจน และรวดเร็ว</p> <p>๗.๒ มีการนำเทคโนโลยีเข้ามามีส่วนในการให้บริการด้านต่าง ๆ ทั้งยังสามารถตอบข้อร้องเรียน ข้อซักถาม ชี้แจง และการดำเนินการแก้ไข ปัญหาที่ประชาชนสามารถติดตามตรวจสอบได้ สะดวกรวดเร็ว</p>	<p>ทุกหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัด</p>	<p>- ทุกหน่วยงานของกรุงเทพมหานครมีช่องทางการรับฟังปัญหาประชาชน ที่สามารถติดต่อสื่อสารได้</p>

ประเด็นการประเมิน	ขั้นตอนหรือวิธีการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
	<p>๗.๓. หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี หรือจากมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส รวมถึง สามารถสรุปจากรายงานผลการสำรวจ ความพึงพอใจในการให้บริการ นอกจากนี้ หน่วยงานอาจแสดงผลงาน ดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน และควรนำไปเผยแพร่ให้ ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคม ออนไลน์ เป็นต้น</p> <p>๗.๔. หน่วยงานมีช่องทางในการรับฟังปัญหาของประชาชนที่หลากหลาย เข้าถึงง่าย สะดวก มีประสิทธิภาพ โดยการนำเทคโนโลยีมาใช้ (Taffy Fondue) เพื่อแก้ปัญหาที่มีการร้องเรียนได้อย่างรวดเร็วทันต่อความต้องการของประชาชน</p>	กรุงเทพมหานคร	
<p>๘ . ก า ร ปรับปรุงระบบ การทำงาน</p>	<p>๘.๑. มีการรวบรวมปัญหา ข้อเสนอแนะ ของประชาชน หรือผู้มีส่วนได้เสียนำมาพัฒนา ปรับปรุง ระบบการดำเนินงาน/การบริการในหน่วยงาน ให้ดีมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p> <p>๘.๒. หัวหน้าหน่วยงาน/หัวหน้าฝ่าย ประเมินผลการปฏิบัติงาน และปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น โดยพิจารณาร่วมกับข้อเสนอแนะที่ได้รับจากประชาชน</p>	<p>ทุกหน่วยงาน และส่วน ราชการใน สังกัด กรุงเทพมหานคร</p>	<p>- กรุงเทพมหานครมีช่องทางการรับฟังปัญหาต่าง ๆ จากประชาชนเพื่อนำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินการ</p>



ประเด็นการประเมิน	ขั้นตอนหรือวิธีการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
	<p>๘.๓. หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือ กิจกรรมต่างๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองช่องทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้มาติดต่อหรือรับบริการ</p> <p>๘.๔. มีการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ เพื่อเปิดช่องทางการรับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากประชาชน หรือผู้มารับบริการด้วยช่องทางที่หลากหลาย และเข้าถึงได้ง่าย ในเรื่องการให้บริการ รวมทั้งการดำเนินการในภารกิจที่สำคัญต่างๆ และพร้อมนำความคิดเห็นและข้อเสนอแนะนั้นมาพัฒนา ปรับปรุงองค์กร ให้ก้าวไปสู่ความเป็นมาตรฐานสากล เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการมีส่วนร่วมจากภาคประชาชน</p> <p>๘.๕. หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส</p> <p>๘.๖. มีการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานบนเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง และเป็นปัจจุบัน เพื่อให้เกิดความโปร่งใส</p> <p>๘.๗. มีช่องทางให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถติดตามผลความคืบหน้าของการดำเนินงานให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด (Tracking System) เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินการ</p>		 <p>The image shows two screenshots of the Truffy Fondue website. The top screenshot displays a contact form with fields for name, phone number, email, and address, along with a 'ส่งข้อความ' (Send Message) button. To the right, there is a QR code for the LINE Official Account. The bottom screenshot shows the LINE Official Account page for Truffy Fondue, featuring the company logo, name, and social media icons.</p>
			<p>- สำนักงานประชาสัมพันธ์กรุงเทพมหานคร มีการสำรวจความคิดเห็นประ</p>



ประเด็นการประเมิน	ขั้นตอนหรือวิธีการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
			<p>ชนาชน เพื่อเก็บข้อมูลสถิติมาใช้ในการพัฒนากรุงเทพมหานครต่อไป</p> <p style="text-align: center;"> <b>ด่วนมาก บันทึกข้อความ</b></p> <p><b>ส่วนราชการ</b> สำนักงานประชาสัมพันธ์ (ส่วนยุทธศาสตร์การประชาสัมพันธ์) โทร./โทรสาร ๐ ๒๖๒๒ ๐๓๕๐ หรือ โทร. ๑๖๗๘</p> <p><b>ที่</b> กท ๐๔๐๘๘/๑๗๖๔๖ <b>วันที่</b> ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖</p> <p><b>เรื่อง</b> การวิเคราะห์ความคิดเห็นขอประชาชนจากสื่อออนไลน์</p> <p><b>เรียน</b> ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร เลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และผู้อำนวยการสำนักงานการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร</p> <p>พร้อมนี้ สำนักงานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ขอส่งรายงานการวิเคราะห์ความคิดเห็นขอประชาชนจากสื่อออนไลน์ ประจำวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ ที่มีประเด็นที่รอเรื่อง และอาจมีผลกระทบต่อการบริหารงานของกรุงเทพมหานคร มาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p> <p style="text-align: right;"> นายไชยพงศ์ วัฒนกุล ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์การประชาสัมพันธ์ โทรสาร ๐ ๒๖๒ ๕๑๖๕ โทรสารสำนักการประชาสัมพันธ์ สำนักงานปลัดกรุงเทพมหานคร</p>

ประเด็นการประเมิน	ขั้นตอนหรือวิธีการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ																
			<p>การวิเคราะห์ความคิดเห็นของประชาชนจากสื่อออนไลน์ ประจำวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖</p> <table border="1"><thead><tr><th data-bbox="1330 360 1480 427">ประเด็น</th><th data-bbox="1480 360 1648 427">ที่มา/URL</th><th data-bbox="1648 360 1778 427">จำนวน</th><th data-bbox="1778 360 2089 427">ความคิดเห็น</th></tr></thead><tbody><tr><td data-bbox="1330 427 1480 927">๑. กทม.เปลี่ยนหลอดไฟถนนเป็น LED ความยาว "กรุเทพา คืออย่างไร"</td><td data-bbox="1480 427 1648 927">www.facebook.com/ศูนย์คุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิตทางเท้า/ videos/๑๕๒๒๖๑๕๗๓๐๖๓๕๕</td><td data-bbox="1648 427 1778 927">๓,๑๖๓ likes ๓๓๖ shares ๑,๓๕๐ comments ๑,๓๕๐ engage count</td><td data-bbox="1778 427 2089 927"><p>- ร้อยละ ๕๘.๒๓ ของผู้แสดงความคิดเห็น เห็นว่ากรณี กทม.ดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนหลอดไฟเท้าส่องสว่าง บนถนนสีลมเป็นแบบ LED นั้น รู้สึกชื่นชมและขอบคุณ กทม. ที่เห็นแนวคิดหรือหลักการพัฒนากรุงเทพฯ ผู้ที่ทหารที่เดิน จักรเย็บผ้า กทม.แจ้งประชาชนทุกเพศทุกวัยพื้นที่ เพื่อเปลี่ยนหลอดไฟเป็น LED ได้แล้วเสร็จโดยเร็ว เนื่องจากหลายจุดในพื้นที่กรุงเทพฯ พบไฟส่องสว่างชำรุดและบางจุดไม่มีไฟส่องสว่าง อาทิ บริเวณของสุขุมวิท ๒๓ จนถึงแยกบางนา ถนนประดิษฐ์บุญทิพย์ เป็นต้น นอกจากนี้ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องขยายความเปิดไฟถนนไปจนถึงช่วงเข้านิต เพื่อช่วยลดความเสี่ยงการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน</p><p>- ร้อยละ ๔๐.๗๗ ของผู้แสดงความคิดเห็น ตั้งข้อสังเกตเหตุที่ถนนส่วนใหญ่มีคานมาจากชนิดของหลอดไฟที่นำมาใช้ โดยเสนอแนะให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งเปลี่ยนหลอดไฟเท้าเป็นแบบ LED หัวเล็กทุกจุด โดยไม่ต้องรอให้เกิดอุบัติเหตุซ้ำซาก</p></td></tr><tr><td colspan="4" data-bbox="1330 927 2089 978"><b>ข้อเสนอแนะ</b> สำนักการโยธา สำนักงานเขต และสำนักงานประชาสัมพันธ์ประชาชนพึงให้ความสำคัญกับการติดตั้งหลอดไฟส่องสว่างโดยเปลี่ยนเป็นหลอด LED ในพื้นที่กรุงเทพฯ ให้ประชาชนรับทราบอย่างต่อเนื่อง</td></tr><tr><td data-bbox="1330 978 1480 1374">๒. ข้อเสนอแนะถึงราชกิจจานุเบกษาเรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการขออนุญาตขุดเจาะถนน</td><td data-bbox="1480 978 1648 1374">www.facebook.com/ศิริโชค/ videos/๒๕๓๒๖๐๕๕๗๓๐๖๓๕๕</td><td data-bbox="1648 978 1778 1374">๓๓,๐๘๐ likes ๓๓๕ shares ๒,๕๖๓ comments ๓๔๒,๖๐๐ engage count</td><td data-bbox="1778 978 2089 1374"><p>- ร้อยละ ๙๒.๕๓ ของผู้แสดงความคิดเห็น เห็นว่ากรณีราชกิจจานุเบกษา เรื่อง ขออนุญาตขุดเจาะถนนที่ปรับปรุงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการขออนุญาตขุดเจาะถนนนั้น ชื่นชมความเป็นระเบียบเรียบร้อยของทางเท้าบริเวณดังกล่าวสะอาดมากขึ้นกว่าเดิม และมีไฟส่องสว่างทำให้รู้สึกปลอดภัย คุ้มค่าที่นำมาวางทำให้เห็นความเป็นระเบียบเรียบร้อยของทางเท้าซึ่งหากทางเท้านำเดินจะเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนยอมรับพื้นที่สาธารณะมากขึ้น ลดการใช้พลังงาน และขอให้ขยายทางเท้าให้กว้าง ติดตั้งไฟส่องสว่าง ตั้งวางจุดทิ้งขยะให้เป็นระเบียบและดำเนินการให้ครบทั้ง ๕๐ เขต</p><p>- ร้อยละ ๗.๔๗ ของผู้แสดงความคิดเห็น เห็นว่าร้านค้าควรนำขยะมาทิ้งตามกำหนดเวลาจัดเก็บ</p></td></tr></tbody></table>	ประเด็น	ที่มา/URL	จำนวน	ความคิดเห็น	๑. กทม.เปลี่ยนหลอดไฟถนนเป็น LED ความยาว "กรุเทพา คืออย่างไร"	www.facebook.com/ศูนย์คุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิตทางเท้า/ videos/๑๕๒๒๖๑๕๗๓๐๖๓๕๕	๓,๑๖๓ likes ๓๓๖ shares ๑,๓๕๐ comments ๑,๓๕๐ engage count	<p>- ร้อยละ ๕๘.๒๓ ของผู้แสดงความคิดเห็น เห็นว่ากรณี กทม.ดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนหลอดไฟเท้าส่องสว่าง บนถนนสีลมเป็นแบบ LED นั้น รู้สึกชื่นชมและขอบคุณ กทม. ที่เห็นแนวคิดหรือหลักการพัฒนากรุงเทพฯ ผู้ที่ทหารที่เดิน จักรเย็บผ้า กทม.แจ้งประชาชนทุกเพศทุกวัยพื้นที่ เพื่อเปลี่ยนหลอดไฟเป็น LED ได้แล้วเสร็จโดยเร็ว เนื่องจากหลายจุดในพื้นที่กรุงเทพฯ พบไฟส่องสว่างชำรุดและบางจุดไม่มีไฟส่องสว่าง อาทิ บริเวณของสุขุมวิท ๒๓ จนถึงแยกบางนา ถนนประดิษฐ์บุญทิพย์ เป็นต้น นอกจากนี้ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องขยายความเปิดไฟถนนไปจนถึงช่วงเข้านิต เพื่อช่วยลดความเสี่ยงการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน</p> <p>- ร้อยละ ๔๐.๗๗ ของผู้แสดงความคิดเห็น ตั้งข้อสังเกตเหตุที่ถนนส่วนใหญ่มีคานมาจากชนิดของหลอดไฟที่นำมาใช้ โดยเสนอแนะให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งเปลี่ยนหลอดไฟเท้าเป็นแบบ LED หัวเล็กทุกจุด โดยไม่ต้องรอให้เกิดอุบัติเหตุซ้ำซาก</p>	<b>ข้อเสนอแนะ</b> สำนักการโยธา สำนักงานเขต และสำนักงานประชาสัมพันธ์ประชาชนพึงให้ความสำคัญกับการติดตั้งหลอดไฟส่องสว่างโดยเปลี่ยนเป็นหลอด LED ในพื้นที่กรุงเทพฯ ให้ประชาชนรับทราบอย่างต่อเนื่อง				๒. ข้อเสนอแนะถึงราชกิจจานุเบกษาเรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการขออนุญาตขุดเจาะถนน	www.facebook.com/ศิริโชค/ videos/๒๕๓๒๖๐๕๕๗๓๐๖๓๕๕	๓๓,๐๘๐ likes ๓๓๕ shares ๒,๕๖๓ comments ๓๔๒,๖๐๐ engage count	<p>- ร้อยละ ๙๒.๕๓ ของผู้แสดงความคิดเห็น เห็นว่ากรณีราชกิจจานุเบกษา เรื่อง ขออนุญาตขุดเจาะถนนที่ปรับปรุงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการขออนุญาตขุดเจาะถนนนั้น ชื่นชมความเป็นระเบียบเรียบร้อยของทางเท้าบริเวณดังกล่าวสะอาดมากขึ้นกว่าเดิม และมีไฟส่องสว่างทำให้รู้สึกปลอดภัย คุ้มค่าที่นำมาวางทำให้เห็นความเป็นระเบียบเรียบร้อยของทางเท้าซึ่งหากทางเท้านำเดินจะเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนยอมรับพื้นที่สาธารณะมากขึ้น ลดการใช้พลังงาน และขอให้ขยายทางเท้าให้กว้าง ติดตั้งไฟส่องสว่าง ตั้งวางจุดทิ้งขยะให้เป็นระเบียบและดำเนินการให้ครบทั้ง ๕๐ เขต</p> <p>- ร้อยละ ๗.๔๗ ของผู้แสดงความคิดเห็น เห็นว่าร้านค้าควรนำขยะมาทิ้งตามกำหนดเวลาจัดเก็บ</p>
ประเด็น	ที่มา/URL	จำนวน	ความคิดเห็น																
๑. กทม.เปลี่ยนหลอดไฟถนนเป็น LED ความยาว "กรุเทพา คืออย่างไร"	www.facebook.com/ศูนย์คุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิตทางเท้า/ videos/๑๕๒๒๖๑๕๗๓๐๖๓๕๕	๓,๑๖๓ likes ๓๓๖ shares ๑,๓๕๐ comments ๑,๓๕๐ engage count	<p>- ร้อยละ ๕๘.๒๓ ของผู้แสดงความคิดเห็น เห็นว่ากรณี กทม.ดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนหลอดไฟเท้าส่องสว่าง บนถนนสีลมเป็นแบบ LED นั้น รู้สึกชื่นชมและขอบคุณ กทม. ที่เห็นแนวคิดหรือหลักการพัฒนากรุงเทพฯ ผู้ที่ทหารที่เดิน จักรเย็บผ้า กทม.แจ้งประชาชนทุกเพศทุกวัยพื้นที่ เพื่อเปลี่ยนหลอดไฟเป็น LED ได้แล้วเสร็จโดยเร็ว เนื่องจากหลายจุดในพื้นที่กรุงเทพฯ พบไฟส่องสว่างชำรุดและบางจุดไม่มีไฟส่องสว่าง อาทิ บริเวณของสุขุมวิท ๒๓ จนถึงแยกบางนา ถนนประดิษฐ์บุญทิพย์ เป็นต้น นอกจากนี้ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องขยายความเปิดไฟถนนไปจนถึงช่วงเข้านิต เพื่อช่วยลดความเสี่ยงการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน</p> <p>- ร้อยละ ๔๐.๗๗ ของผู้แสดงความคิดเห็น ตั้งข้อสังเกตเหตุที่ถนนส่วนใหญ่มีคานมาจากชนิดของหลอดไฟที่นำมาใช้ โดยเสนอแนะให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งเปลี่ยนหลอดไฟเท้าเป็นแบบ LED หัวเล็กทุกจุด โดยไม่ต้องรอให้เกิดอุบัติเหตุซ้ำซาก</p>																
<b>ข้อเสนอแนะ</b> สำนักการโยธา สำนักงานเขต และสำนักงานประชาสัมพันธ์ประชาชนพึงให้ความสำคัญกับการติดตั้งหลอดไฟส่องสว่างโดยเปลี่ยนเป็นหลอด LED ในพื้นที่กรุงเทพฯ ให้ประชาชนรับทราบอย่างต่อเนื่อง																			
๒. ข้อเสนอแนะถึงราชกิจจานุเบกษาเรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการขออนุญาตขุดเจาะถนน	www.facebook.com/ศิริโชค/ videos/๒๕๓๒๖๐๕๕๗๓๐๖๓๕๕	๓๓,๐๘๐ likes ๓๓๕ shares ๒,๕๖๓ comments ๓๔๒,๖๐๐ engage count	<p>- ร้อยละ ๙๒.๕๓ ของผู้แสดงความคิดเห็น เห็นว่ากรณีราชกิจจานุเบกษา เรื่อง ขออนุญาตขุดเจาะถนนที่ปรับปรุงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการขออนุญาตขุดเจาะถนนนั้น ชื่นชมความเป็นระเบียบเรียบร้อยของทางเท้าบริเวณดังกล่าวสะอาดมากขึ้นกว่าเดิม และมีไฟส่องสว่างทำให้รู้สึกปลอดภัย คุ้มค่าที่นำมาวางทำให้เห็นความเป็นระเบียบเรียบร้อยของทางเท้าซึ่งหากทางเท้านำเดินจะเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนยอมรับพื้นที่สาธารณะมากขึ้น ลดการใช้พลังงาน และขอให้ขยายทางเท้าให้กว้าง ติดตั้งไฟส่องสว่าง ตั้งวางจุดทิ้งขยะให้เป็นระเบียบและดำเนินการให้ครบทั้ง ๕๐ เขต</p> <p>- ร้อยละ ๗.๔๗ ของผู้แสดงความคิดเห็น เห็นว่าร้านค้าควรนำขยะมาทิ้งตามกำหนดเวลาจัดเก็บ</p>																



