

# รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

## สำนักงานเขตทุ่งครุ

### สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

1. รายการแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี 2564 รวม 2 เรื่อง ดังนี้

รายงานแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	หน่วย
1. ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง พรบ.60 (วงเงินเกิน 500,000 บาท)	27	เรื่อง
2. ไม่ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ.60 (วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท)	446	เรื่อง
สรุปรายการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี 2564	473	เรื่อง

2. วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี 2564 สามารถแยกตามวิธีต่าง ๆ ได้ดังนี้

การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ซึ่งบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 24 สิงหาคม 2560 กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อให้เป็นมาตรฐานกลางตามหลักสากล และสอดคล้องกับหลักการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล ส่งเสริมการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เพื่อให้มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว สรุปตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564

การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน เรื่อง	วงเงิน งบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัด จ้าง จ่ายจริง	ประหยัด งบประมาณได้	คิดเป็น % ที่ประหยัด งบได้
1	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	22	53,420,800.00	38,712,015.00	14,708,785.00	27.53%
2	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-
3	วิธีคัดเลือก	5	9,200,102.75	9,180,143.75	19,959.00	0.22%
4	วิธีเพาะเจาะจง	446	80,251,564.22	80,226,193.80	25,370.42	0.03%
รวมทั้งสิ้น		473	142,872,466.97	128,118,352.55	14,754,114.42	10.33%

3. ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2564 ดังนี้

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่องในการจัดซื้อจัดจ้าง	% ของจำนวนเรื่องที่จัดซื้อจัดจ้างแต่ละวิธี	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง	งบประมาณที่ประหยัดได้	% ของงบประมาณที่ประหยัดได้แต่ละวิธี
1	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	22	4.65%	53,420,800.00	38,712,015.00	14,708,785.00	27.53%
2	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-	-
3	วิธีคัดเลือก	5	1.06%	9,200,102.75	9,180,143.75	19,959.00	0.22%
4	วิธีเฉพาะเจาะจง	446	94.29%	80,251,564.22	80,226,193.80	25,370.42	0.03%
รวมทั้งสิ้น		473	100%	142,872,466.97	128,118,352.55	14,754,114.42	10.33%

หมายเหตุ : วงเงินงบประมาณ อ้างอิงจากตัวเลขงบประมาณในการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างแต่ละรายการ

จากตารางสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในปี 2564 สำนักงานเขตทุ่งครุ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จรวมทั้งสิ้น 473 เรื่อง งบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้างจำนวน 142,872,466.97 บาท วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง จำนวน 128,118,352.55 บาท คิดเป็นร้อยละ 89.67% ของวงเงินงบประมาณทั้งหมด สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน 14,754,114.42 บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 10.33% ของวงเงินงบประมาณ โดยจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) สามารถประหยัดงบประมาณสูงสุดจำนวน 14,708,785.00 บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 27.53

วิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีจำนวนครั้งสูงสุด ได้แก่ วิธี เฉพาะเจาะจง จำนวน 446 รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ 94.29 อันดับ 2 วิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน 22 รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ 4.65 และอันดับ 3 วิธี คัดเลือก จำนวน 5 รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ 1.06%

4. ปัญหาอุปสรรคที่พบจากการดำเนินงานและแนวทางแก้ไข

จากการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2564 ที่ผ่านมา สำนักงานเขตทุ่งครุ ได้สรุปปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดที่พบจากการดำเนินการและแนวทางแก้ไข โดยมีรายละเอียด ดังนี้

	ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างปี 2564	แนวทางแก้ไข
1	เจ้าหน้าที่ในการจัดซื้อจัดจ้างไม่มีความชำนาญในการดำเนินการลงระบบ E-GP ในขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างถูกต้อง ทำให้ดำเนินการตามขั้นตอนเป็นไปอย่างล่าช้า	จัดฝึกอบรมให้ความรู้
2	การติดต่อกับผู้ดูแลระบบ E-GP ยากและซับซ้อน ทำให้ไม่สามารถแก้ปัญหาที่พบเจอได้ในขณะนั้น	พยายามโทรติดต่อซ้ำ ๆ เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วง
3	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุบางรายการมีความไม่ชัดเจนและมีบางรายการมีความซับซ้อนทำให้การจัดหาพัสดุเป็นไปโดยยาก	ให้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะโดยเน้นในรายการที่มีตามท้องตลาดและหาได้โดยง่าย แต่ไม่เอื้อให้กับร้านใดร้านหนึ่งเป็นการเฉพาะและให้เป็นประโยชน์กับกรุงเทพมหานครด้วย
4	คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ไม่มีความชำนาญเฉพาะด้าน	ให้อ้างอิงรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่มีตามท้องตลาดทั่วไปและเป็นประโยชน์กับหน่วยงาน

### **ปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ**

- เจ้าหน้าที่ในการจัดซื้อจัดจ้างไม่มีความชำนาญในการดำเนินการลงระบบ E-GP ในขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างถูกต้อง ทำให้ดำเนินการตามขั้นตอนเป็นไปอย่างล่าช้า
- การติดต่อกับผู้ดูแลระบบ E-GP ยากและซับซ้อน ทำให้ไม่สามารถแก้ปัญหาที่พบเจอได้ในขณะนั้น
- รายละเอียดของคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ที่มีความไม่ชัดเจนและซับซ้อน
- คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะไม่มีความชำนาญ

### **ข้อเสนอแนะการปรับปรุงพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ**

- จัดการอบรมให้ความรู้
- พยายามโทรติดต่อประสาน เพื่อให้งานสำเร็จคล่อง
- กำหนดคุณลักษณะเฉพาะโดยเน้นในรายการที่มีตามท้องตลาดและหาได้โดยง่าย แต่ไม่เอื้อให้กับร้านค้าใดร้านหนึ่งเป็นการเฉพาะและให้เป็นประโยชน์กับกรุงเทพมหานครด้วย
- อ้างอิงรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่มีตามท้องตลาดทั่วไป และเป็นประโยชน์กับหน่วยงาน