



สำนักงานเขตบางคอแหลม  
Bangkholaem District Office

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง  
หรือการจัดการพัสดุ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564



สำนักงานเขตบางคอแหลม

**รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
สำนักงานเขตบางคอแหลม**

**๑. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ**

การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความสำคัญต่อภารกิจของส่วนราชการในการจัดหาทรัพยากร และตอบสนองความต้องการในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีการกำหนดหลักเกณฑ์ วางแผน กำหนดความต้องการการจัดหาและการบริหารงานพัสดุให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

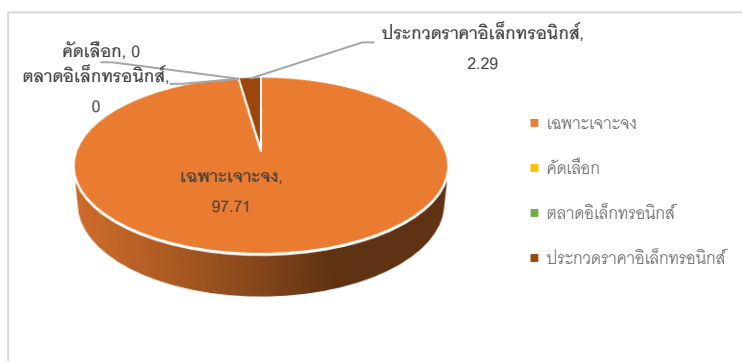
เพื่อให้การจัดหาพัสดุบรรลุวัตถุประสงค์ เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ เป็นมาตรฐานกลางตามหลักสากล และสอดคล้องกับหลักการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล ส่งเสริมป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เพื่อให้มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ ผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างจึงต้องทราบปัญหา อุปสรรค ที่อาจจะทำให้เกิดความเสี่ยงและทำให้การจัดหาพัสดุไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

สำนักงานเขตบางคอแหลมจึงได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร มีปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงาน รวมทั้งข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) จำแนกตามประเภทการจัดซื้อจัดจ้างได้ดังตารางต่อไปนี้

**ตารางที่ ๑** แสดงร้อยละของการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จำนวนโครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
	เฉพาะเจาะจง	คัดเลือก	ตลาดอิเล็กทรอนิกส์	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
๓๔๙	๓๔๑	๐	๐	๘
ร้อยละ	๙๗.๗๑	๐	๐	๒.๒๙

จากตารางที่ ๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงานเขตบางคอแหลม ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจำนวน ๓๔๙ โครงการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓๔๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๗๑ วิธีคัดเลือก จำนวน ๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐ วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐ และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒.๒๙



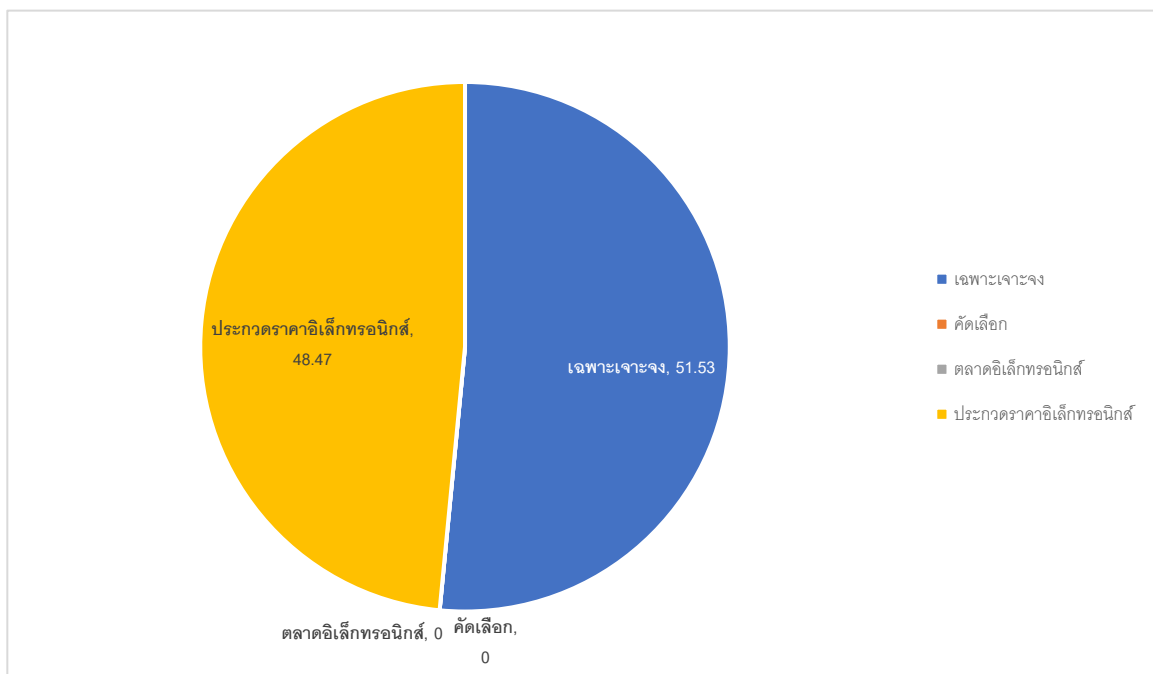
**แผนภูมิภาพที่ ๑**

ร้อยละของการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

**ตารางที่ ๒** แสดงร้อยละของงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
	เฉพาะเจาะจง	คัดเลือก	ตลาด อิเล็กทรอนิกส์	ประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์
๑๑๒,๔๑๒,๗๔๘.๖๖	๕๗,๙๒๒,๖๔๘.๖๖	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๔,๔๙๐,๑๐๐.๐๐
ร้อยละ	๕๑.๕๓	๐	๐	๔๘.๔๗

จากตารางที่ ๒ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานเขตบางคอแหลมมีวงเงินงบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑๒,๔๑๒,๗๔๘.๖๖ บาท สามารถจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างได้ดังนี้ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๕๗,๙๒๒,๖๔๘.๖๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๕๓ ของงบประมาณ วิธีคัดเลือก จำนวน ๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐ ของงบประมาณ วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐ ของงบประมาณ และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๕๔,๔๙๐,๑๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๔๗ ของงบประมาณ



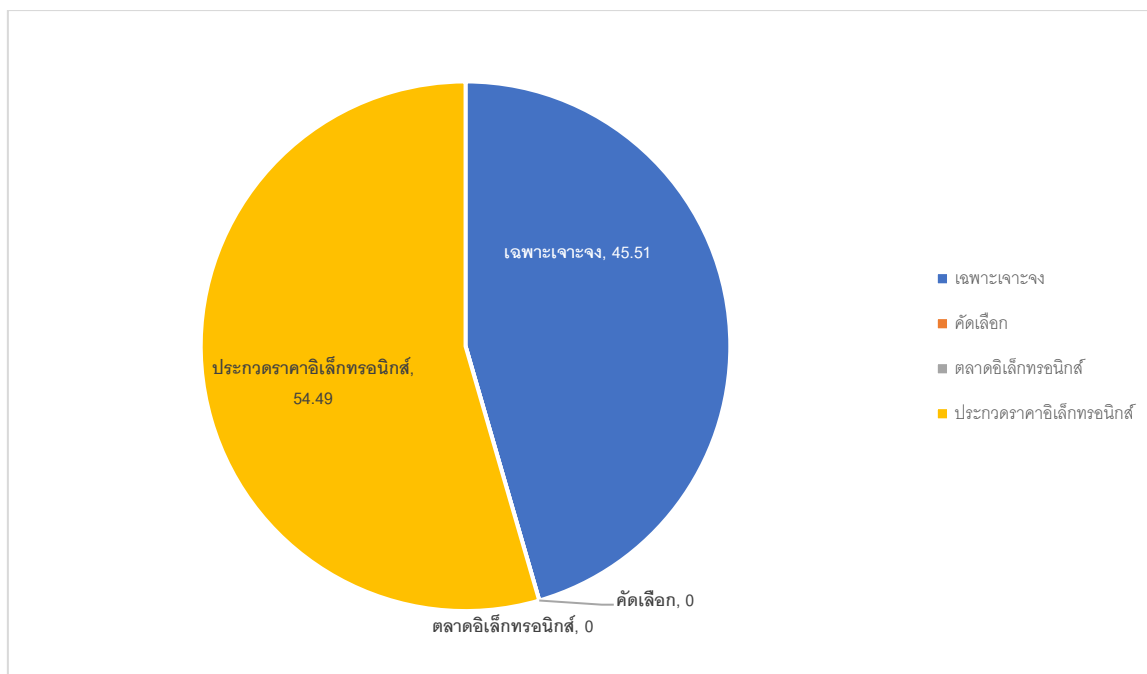
**แผนภูมิภาพที่ ๒**

ร้อยละของงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

**ตารางที่ ๓** แสดงร้อยละของวงเงินตามสัญญา จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
	เฉพาะเจาะจง	คัดเลือก	ตลาด อิเล็กทรอนิกส์	ประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์
๘๗,๐๖๔,๑๘๑.๒๓	๓๙,๖๑๙,๗๔๑.๐๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๗,๔๔๔,๔๔๐.๒๒
ร้อยละ	๔๕.๕๑	๐	๐	๕๔.๔๙

จากตารางที่ ๓ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานเขตบางคอแหลมมีวงเงินตามสัญญาในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๗,๐๖๔,๑๘๑.๒๓ บาท สามารถจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างได้ดังนี้ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓๙,๖๑๙,๗๔๑.๐๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๕๑ วิธีคัดเลือก จำนวน ๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐ วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐ และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๔๗,๔๔๔,๔๔๐.๒๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๔๙



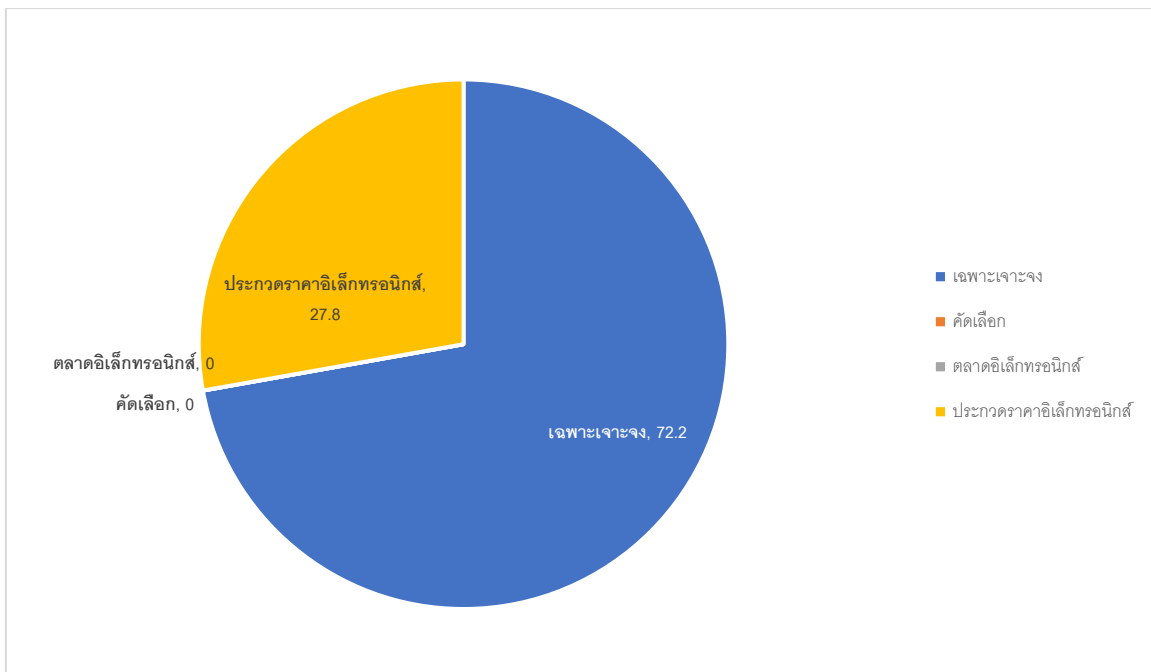
**แผนภูมิภาพที่ ๓**

ร้อยละของวงเงินตามสัญญา จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

**ตารางที่ ๔** แสดงร้อยละของการประหยัดงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
	เฉพาะเจาะจง	คัดเลือก	ตลาด อิเล็กทรอนิกส์	ประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์
๒๕,๓๔๘,๕๖๗.๔๓	๑๘,๓๐๒,๙๐๗.๖๕	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๐๔๕,๖๕๙.๗๘
ร้อยละ	๗๒.๒๐	๐	๐	๒๗.๘๐

จากตารางที่ ๔ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานเขตบางคอแหลมสามารถประหยัดงบประมาณในภาพรวม ซึ่งสามารถจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างได้ดังนี้ โดยเฉพาะเจาะจงเป็นวิธีที่ประหยัดงบประมาณได้สูงสุดจำนวน ๑๘,๓๐๒,๙๐๗.๖๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๒๐ รองลงมาคือวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๗,๐๔๕,๖๕๙.๗๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๘๐



**แผนภูมิภาพที่ ๔**

**ร้อยละของการประหยัดงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

จากที่มีการรวบรวมข้อมูลและสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเขตบางคอแหลม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ การที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลได้ต้องอาศัยกระบวนการ การวางแผน กำหนดความต้องการและการบริหารงานพัสดุที่ดี และเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องต้องมีความรู้ ความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอนเป็นอย่างดี ซึ่งจะส่งผลให้การจัดหาพัสดุ อุปกรณ์ มีความถูกต้องตรงตามความต้องการของผู้ปฏิบัติงาน และนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตบางคอแหลมได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จากการรวบรวมข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเขตบางคอแหลม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างยังมีปัญหา อุปสรรค ซึ่งปัจจัยเหล่านี้จะเป็นตัวแปรส่งผลกระทบต่อให้ไม่สามารถดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนงานที่กำหนดไว้ได้ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

## ๒. ปัญหาและอุปสรรค

๑. เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ทำให้การจัดซื้อวัสดุตามกิจกรรม/โครงการฯ หรือยกเลิกกิจกรรม/โครงการฯ

## ๓. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. หนังสืออนุมัติแนวทางการเบิกจ่ายจัดซื้อจัดจ้างที่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดประชุม/จัดกิจกรรม/ รูปแบบออนไลน์ หรือแบบอื่นๆที่เหมาะสม สอดคล้องกับการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ติดตามเน้นย้ำการดำเนินงานในที่ประชุมคณผู้บริหารสำนักงานเขตบางคอแหลม เพื่อให้งานเป็นไปตามวัตถุประสงค์และแผนงานที่วางไว้

## ๔. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างแยกเป็นรายฝ่ายและโรงเรียน

## สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ฝ่ายปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. รายการแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ รวม.....๑๖.....เรื่อง ดังนี้

รายการแผนจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	หน่วย
๑. ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ. ๖๐ (วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท)	-	รายการ
๒. ไม่ประกาศแผนจัดซื้อจัดจ้าง ตาม พรบ. ๖๐ (วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท)	๑๖	รายการ
สรุปรายการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๔	๑๖	รายการ

๒. วิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ สามารถแยกตามวิธีการต่าง ๆ ได้ดังนี้

การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ เพื่อให้เป็นมาตรฐานกลางตามหลักสากล และสอดคล้องกับหลักการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล ส่งเสริมป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เพื่อให้มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ ตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว สรุปตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๖๓ - ตุลาคม ๒๕๖๔

## การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่อง	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง	ประหยัดงบประมาณได้	คิดเป็น % ที่ประหยัดงบบุฯ ได้
๑	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	-	-	-	-	-
๒	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-
๓	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๖	๑,๓๗๔,๔๘๑.๒๕	๑,๓๗๔,๔๘๑.๒๕	๐.๐๐	๐
รวมทั้งสิ้น		๑๖	๑,๓๗๔,๔๘๑.๒๕	๑,๓๗๔,๔๘๑.๒๕	๐.๐๐	๐

## ๓. ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่องในการจัดซื้อจัดจ้าง	% ของจำนวนเรื่องที่จัดซื้อจัดจ้างแต่ละวิธี	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง	งบประมาณที่ประหยัดได้	% ของงบประมาณที่ประหยัดได้แต่ละวิธี
๑	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	-	-	-	-	-	-
๒	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-	-
๓	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-	-
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๖	๑๐๐	๑,๓๗๔,๔๘๑.๒๕	๑,๓๗๔,๔๘๑.๒๕	๐.๐๐	๐
รวมทั้งสิ้น		๑๖	๑๐๐	๑,๓๗๔,๔๘๑.๒๕	๑,๓๗๔,๔๘๑.๒๕	๐.๐๐	๐

หมายเหตุ : วงเงินงบประมาณ อ้างอิงจากตัวเลขงบประมาณในการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างแต่ละรายการ

จากตารางสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ..... ฝ่ายปกครอง.....ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จรวมทั้งสิ้น.....๑๖.....เรื่อง งบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑,๓๗๔,๔๘๑.๒๕ วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง จำนวน ๑,๓๗๔,๔๘๑.๒๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของวงเงินงบประมาณทั้งหมด สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน.....บาท คิดเป็นร้อยละ.....ของวงเงินงบประมาณ โดยการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี เฉพาะเจาะจง สามารถประหยัดงบประมาณสูงสุด จำนวน.....บาท หรือคิดเป็นร้อยละ.....

วิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีจำนวนครั้งสูงสุด ได้แก่ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๖ รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ อันดับที่ ๒ วิธี.....จำนวน.....รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ..... และ อันดับที่ ๓ วิธี.....จำนวน.....รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ.....

## ๔. ปัญหาอุปสรรคที่พบจากการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไข

จากการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา ฝ่ายปกครอง ได้สรุปปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดที่พบจากการดำเนินการและแนวทางแก้ไข โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างปี ๒๕๖๔	แนวทางแก้ไข
๑ - ไม่มีปัญหา/อุปสรรค -	
...	

## สรุปสาเหตุและแนวทางการแก้ไข

## สาเหตุ

.....

.....

## แนวทางการแก้ไขปัญหา

.....

.....



## สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ฝ่ายทะเบียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. รายการแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ รวม.....๕.....เรื่อง ดังนี้

รายการแผนจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	หน่วย
๑. ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ. ๖๐ (วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท)	-	รายการ
๒. ไม่ประกาศแผนจัดซื้อจัดจ้าง ตาม พรบ. ๖๐ (วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท)	๕	รายการ
สรุปรายการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๔	๕	รายการ

๒. วิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ สามารถแยกตามวิธีการต่าง ๆ ได้ดังนี้

การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ เพื่อให้เป็นมาตรฐานกลางตามหลักสากล และสอดคล้องกับหลักการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล ส่งเสริมป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เพื่อให้มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ ตามพระราชบัญญัติดังกล่าว สรุปตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๖๓ - ตุลาคม ๒๕๖๔

### การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่อง	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง	ประหยัดงบประมาณได้	คิดเป็น % ที่ประหยัดงบฯ ได้
๑	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	-	-	-	-	-
๒	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-
๓	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๕	๑๔๗,๗๙๐.๐๐	๑๔๗,๗๙๐.๐๐	๐.๐๐	๐
รวมทั้งสิ้น		๕	๑๔๗,๗๙๐.๐๐	๑๔๗,๗๙๐.๐๐	๐.๐๐	๐

## ๓. ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่องในการจัดซื้อจัดจ้าง	% ของจำนวนเรื่องที่จัดซื้อจัดจ้างแต่ละวิธี	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง	งบประมาณที่ประหยัดได้	% ของงบประมาณที่ประหยัดได้แต่ละวิธี
๑	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	-	-	-	-	-	-
๒	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-	-
๓	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-	-
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๕	๑๐๐	๑๔๗,๗๙๐.๐๐	๑๔๗,๗๙๐.๐๐	๐.๐๐	๐
รวมทั้งสิ้น		๕	๑๐๐	๑๔๗,๗๙๐.๐๐	๑๔๗,๗๙๐.๐๐	๐.๐๐	๐

หมายเหตุ: วงเงินงบประมาณ อ้างอิงจากตัวเลขงบประมาณในการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างแต่ละรายการ

จากตารางสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ฝ่ายทะเบียนฯ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จรวมทั้งสิ้น ๕ เรื่อง งบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑๔๗,๗๙๐ บาท วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง จำนวน ๑๔๗,๗๙๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของวงเงินงบประมาณทั้งหมด สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน ..... บาท คิดเป็นร้อยละ ..... ของวงเงินงบประมาณ โดยการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี เฉพาะเจาะจง สามารถประหยัดงบประมาณสูงสุด จำนวน ..... บาท หรือคิดเป็นร้อยละ .....

วิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีจำนวนครั้งสูงสุด ได้แก่วิธี เฉพาะเจาะจง จำนวน ๕ รายการหรือคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ อันดับที่ ๒ วิธี ..... จำนวน ..... รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ ..... และอันดับที่ ๓ วิธี ..... จำนวน ..... รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ .....

## ๔. ปัญหาอุปสรรคที่พบจากการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไข

จากการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา ฝ่ายทะเบียนฯ ได้สรุปปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดที่พบจากการดำเนินการและแนวทางแก้ไข โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างปี ๒๕๖๔	แนวทางแก้ไข
๑ ...	- ไม่มีปัญหา/อุปสรรค -

## สรุปสาเหตุและแนวทางการแก้ไข

สาเหตุ

.....

.....

แนวทางการแก้ไขปัญหา

.....

.....

## สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง.....ฝ่ายโยธา.....ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. รายการแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ รวม.....๒๒.....เรื่อง ดังนี้

รายการแผนจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	หน่วย
๑. ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ. ๖๐ (วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท)	๔	รายการ
๒. ไม่ประกาศแผนจัดซื้อจัดจ้าง ตาม พรบ. ๖๐ (วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท)	๑๘	รายการ
สรุปรายการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๔	๒๒	รายการ

๒. วิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ สามารถแยกตามวิธีการต่าง ๆ ได้ดังนี้

การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ เพื่อให้เป็นมาตรฐานกลางตามหลักสากล และสอดคล้องกับหลักการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล ส่งเสริมป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เพื่อให้มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ ตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว สรุปตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๖๓ - ตุลาคม ๒๕๖๔

## การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่อง	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง	ประหยัดงบประมาณได้	คิดเป็น % ที่ประหยัดงบฯ ได้
๑	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	๔	๔๕,๗๘๐,๐๐๐.๐๐	๔๑,๐๒๓,๐๗๐.๒๒	๔,๗๕๖,๙๒๙.๗๘	๑๐.๓๙
๒	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-
๓	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๘	๓,๙๐๖,๖๐๐.๐๐	๓,๘๒๕,๘๕๘.๔๗	๘๐,๗๔๑.๕๓	๒.๐๗
รวมทั้งสิ้น		๒๒	๔๙,๖๘๖,๖๐๐.๐๐	๔๔,๘๔๘,๙๒๘.๖๙	๔,๘๓๗,๖๗๑.๓๑	๙.๗๔

๓. ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่องในการจัดซื้อจัดจ้าง	% ของจำนวนเรื่องที่จัดซื้อจัดจ้างแต่ละวิธี	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง	งบประมาณที่ประหยัดได้	% ของงบประมาณที่ประหยัดได้แต่ละวิธี
๑	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	๔	๑๘.๑๘	๔๕๗๘๐,๐๐๐.๐๐	๔๑,๐๒๓,๐๗๐.๒๒	๔,๗๕๖,๙๒๙.๗๘	๑๐.๓๙
๒	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-	-
๓	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-	-
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๘	๘๑.๘๒	๓,๙๐๖,๖๐๐.๐๐	๓,๘๒๕,๘๕๘.๔๗	๘๐,๗๔๑.๕๓	๒.๐๗
รวมทั้งสิ้น		๒๒	๑๐๐	๔๙,๖๘๖,๖๐๐.๐๐	๔๔,๘๔๘,๙๒๘.๖๙	๔,๘๓๗,๖๗๑.๓๑	๙.๗๔

หมายเหตุ : วงเงินงบประมาณ อ้างอิงจากตัวเลขงบประมาณในการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างแต่ละรายการ

จากตารางสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ฝ่ายโยธา ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จรวมทั้งสิ้น ๒๒ เรื่อง งบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๔๙,๖๘๖,๖๐๐.๐๐ บาท วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง จำนวน ๔๔,๘๔๘,๙๒๘.๖๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๒๖ ของวงเงินงบประมาณทั้งหมด สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน ๔,๘๓๗,๖๗๑.๓๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙.๗๔ ของวงเงินงบประมาณ โดยการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) สามารถประหยัดงบประมาณสูงสุด จำนวน ๔,๗๕๖,๙๒๙.๗๘ บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๐.๓๙

วิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีจำนวนครั้งสูงสุด ได้แก่ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๘ รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ ๘๑.๘๒ อันดับที่ ๒ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) จำนวน ๔ รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๘.๑๘ และอันดับที่ ๓ วิธีคัดเลือก จำนวน ๐ รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐

๔. ปัญหาอุปสรรคที่พบจากการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไข

จากการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา ฝ่ายโยธา ได้สรุปปัญหา อุปสรรคข้อจำกัดที่พบจากการดำเนินการและแนวทางแก้ไข โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างปี ๒๕๖๔	แนวทางแก้ไข
๑ - ไม่มีปัญหา/อุปสรรค -	
...	

สรุปสาเหตุและแนวทางการแก้ไข

สาเหตุ

.....

แนวทางการแก้ไขปัญหา

.....

**สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

๑. รายการแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ รวม.....๘.....เรื่อง ดังนี้

รายการแผนจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	หน่วย
๑. ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ. ๖๐ (วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท)		
๒. ไม่ประกาศแผนจัดซื้อจัดจ้าง ตาม พรบ. ๖๐ (วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท)	๘	รายการ
สรุปรายการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๔	๘	รายการ

๒. วิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ สามารถแยกตามวิธีการต่าง ๆ ได้ดังนี้

การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ เพื่อให้เป็นมาตรฐานกลางตามหลักสากล และสอดคล้องกับหลักการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล ส่งเสริมป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เพื่อให้มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ ตามพระราชบัญญัติดังกล่าว สรุปตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๖๓ - ตุลาคม ๒๕๖๔

**การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐**

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่อง	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง	ประหยัดงบประมาณได้	คิดเป็น % ที่ประหยัดงบฯ ได้
๑	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	-	-	-	-	-
๒	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-
๓	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๘	๑๔๘,๐๕๐.๐๐	๑๔๘,๐๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐
รวมทั้งสิ้น		๘	๑๔๘,๐๕๐.๐๐	๑๔๘,๐๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐

## ๓. ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่องในการจัดซื้อจัดจ้าง	% ของจำนวนเรื่องที่จัดซื้อจัดจ้างแต่ละวิธี	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง	งบประมาณที่ประหยัดได้	% ของงบประมาณที่ประหยัดได้แต่ละวิธี
๑	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	-	-	-	-	-	-
๒	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-	-
๓	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-	-
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๘	๑๐๐	๑๔๘,๐๕๐.๐๐	๑๔๘,๐๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐
รวมทั้งสิ้น		๘	๑๐๐	๑๔๘,๐๕๐.๐๐	๑๔๘,๐๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐

หมายเหตุ : วงเงินงบประมาณ อ้างอิงจากตัวเลขงบประมาณในการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างแต่ละรายการ

จากตารางสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จรวมทั้งสิ้น...๘...เรื่อง งบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้างจำนวน...๑๔๘,๐๕๐...บาท วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง จำนวน ....๑๔๘,๐๕๐...บาท คิดเป็นร้อยละ...๑๐๐...ของวงเงินงบประมาณทั้งหมด สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน...-...บาท คิดเป็นร้อยละ...-...ของวงเงินงบประมาณ โดยการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี เฉพาะเจาะจง...สามารถประหยัดงบประมาณสูงสุด จำนวน...-...บาท หรือคิดเป็นร้อยละ...-...%

วิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีจำนวนครั้งสูงสุด ได้แก่ วิธี เฉพาะเจาะจง จำนวน ...๘...รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ...๑๐๐...อันดับที่ ๒ วิธี...-...จำนวน...-...รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ...-... และอันดับที่ ๓ วิธี...-...จำนวน...-...รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ...-...%

## ๔. ปัญหาอุปสรรคที่พบจากการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไข

จากการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล ได้สรุปปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดที่พบจากการดำเนินการและแนวทางแก้ไข โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างปี ๒๕๖๔	แนวทางแก้ไข
๑	- ไม่มีปัญหา/อุปสรรค -
...	

## สรุปสาเหตุและแนวทางการแก้ไข

สาเหตุ

.....

แนวทางการแก้ไขปัญหา

.....

## สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ฝ่ายรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. รายการแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ รวม.....๑๖.....เรื่อง ดังนี้

รายการแผนจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	หน่วย
๑. ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ. ๖๐ (วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท)		
๒. ไม่ประกาศแผนจัดซื้อจัดจ้าง ตาม พรบ. ๖๐ (วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท)	๑๖	รายการ
สรุปรายการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๔	๑๖	รายการ

๒. วิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ สามารถแยกตามวิธีการต่าง ๆ ได้ดังนี้

การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ เพื่อให้เป็นมาตรฐานกลางตามหลักสากล และสอดคล้องกับหลักการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล ส่งเสริมป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เพื่อให้มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ ตามพระราชบัญญัติดังกล่าว สรุปตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๖๓ - ตุลาคม ๒๕๖๔

### การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่อง	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง	ประหยัดงบประมาณได้	คิดเป็น % ที่ประหยัดงบฯ ได้
๑	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	-	-	-	-	-
๒	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-
๓	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๖	๕๒๗,๒๔๕.๓๓	๕๒๗,๒๔๕.๓๓	๐.๐๐	๐
รวมทั้งสิ้น		๑๖	๕๒๗,๒๔๕.๓๓	๕๒๗,๒๔๕.๓๓	๐.๐๐	๐

## ๓. ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่องในการจัดซื้อจัดจ้าง	% ของจำนวนเรื่องที่จัดซื้อจัดจ้างแต่ละวิธี	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง	งบประมาณที่ประหยัดได้	% ของงบประมาณที่ประหยัดได้แต่ละวิธี
๑	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	-	-	-	-	-	-
๒	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-	-
๓	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-	-
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๖	๑๐๐	๕๒๗,๒๔๕.๓๓	๕๒๗,๒๔๕.๓๓	๐.๐๐	๐
รวมทั้งสิ้น		๑๖	๑๐๐	๕๒๗,๒๔๕.๓๓	๕๒๗,๒๔๕.๓๓	๐.๐๐	๐

หมายเหตุ : วงเงินงบประมาณ อ้างอิงจากตัวเลขงบประมาณในการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างแต่ละรายการ

จากตารางสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ฝ่ายรายได้ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จรวมทั้งสิ้น ๑๖ เรื่อง งบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๕๒๗,๒๔๕.๓๓ บาท วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง จำนวน ๕๒๗,๒๔๕.๓๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของวงเงินงบประมาณทั้งหมด สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน .....บาท คิดเป็นร้อยละ .....ของวงเงินงบประมาณ โดยการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี เฉพาะเจาะจง สามารถประหยัดงบประมาณสูงสุด จำนวน.....บาท หรือคิดเป็นร้อยละ.....

วิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีจำนวนครั้งสูงสุด ได้แก่ วิธี เฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๖ รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ อันดับที่ ๒ วิธี.....จำนวน.....รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ..... และอันดับที่ ๓ วิธี.....จำนวน.....รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ.....

## ๔. ปัญหาอุปสรรคที่พบจากการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไข

จากการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา ฝ่ายรายได้ ได้สรุปปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดที่พบจากการดำเนินการและแนวทางแก้ไข โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างปี ๒๕๖๔		แนวทางแก้ไข
๑	- ไม่มีปัญหา/อุปสรรค -	
...		

สรุปสาเหตุและแนวทางการแก้ไข

สาเหตุ

.....

แนวทางการแก้ไขปัญหา

.....



### สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. รายการแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ รวม.....๑๘.....เรื่อง ดังนี้

รายการแผนจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	หน่วย
๑. ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ. ๖๐ (วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท)	๑	รายการ
๒. ไม่ประกาศแผนจัดซื้อจัดจ้าง ตาม พรบ. ๖๐ (วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท)	๑๗	รายการ
สรุปรายการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๔	๑๘	รายการ

๒. วิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ สามารถแยกตามวิธีการต่าง ๆ ได้ดังนี้

การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ เพื่อให้เป็นมาตรฐานกลางตามหลักสากล และสอดคล้องกับหลักการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล ส่งเสริมป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เพื่อให้มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ ตามพระราชบัญญัติดังกล่าว สรุปตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๖๓ - ตุลาคม ๒๕๖๔

#### การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่อง	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง	ประหยัดงบประมาณได้	คิดเป็น % ที่ประหยัดงบฯ ได้
๑	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	๑	๗๓๔,๑๐๐.๐๐	๖๙๕,๒๗๐.๐๐	๓๘,๘๓๐.๐๐	๕.๒๙
๒	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-
๓	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๗	๒,๕๗๓,๔๓๒.๕๐	๒,๕๗๓,๔๓๒.๕๐	๐.๐๐	๐
รวมทั้งสิ้น		๑๘	๓,๓๐๗,๕๓๒.๕๐	๓,๒๖๘,๗๐๒.๕๐	๓๘,๘๓๐.๐๐	๕.๒๙

## ๓. ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่องในการจัดซื้อจัดจ้าง	% ของจำนวนเรื่องที่จัดซื้อจัดจ้างแต่ละวิธี	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง	งบประมาณที่ประหยัดได้	% ของงบประมาณที่ประหยัดได้แต่ละวิธี
๑	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	๑	๗๓๔.๑๐๐.๐๐	๖๙๕,๒๗๐.๐๐	๓๘,๘๓๐.๐๐	๕.๒๙	๑
๒	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-	-
๓	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-	-
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๗	๑๐๐	๒,๕๗๓,๔๓๒.๕๐	๒,๕๗๓,๔๓๒.๕๐	๐.๐๐	๐
รวมทั้งสิ้น		๑๘	๑๐๐	๓,๓๐๗,๕๓๒.๕๐	๓,๒๖๘,๗๐๒.๕๐	๓๘,๘๓๐.๐๐	๕.๒๙

หมายเหตุ : วงเงินงบประมาณ อ้างอิงจากตัวเลขงบประมาณในการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างแต่ละรายการ

จากตารางสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จรวมทั้งสิ้น...๑๘...เรื่อง งบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้าง จำนวน...๓,๓๐๗,๕๓๒.๕๐...บาท วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง จำนวน...๓,๒๖๘,๗๐๒.๕๐...บาท คิดเป็นร้อยละ...๙๘.๘๒...ของวงเงินงบประมาณทั้งหมด สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน...๓๘,๘๓๐...บาท คิดเป็นร้อยละ...๕.๒๙...ของวงเงินงบประมาณ โดยการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) สามารถประหยัดงบประมาณสูงสุด จำนวน...๓๘,๘๓๐.๐๐...บาท หรือคิดเป็นร้อยละ...๕.๒๙...

วิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีจำนวนครั้งสูงสุด ได้แก่ วิธี เฉพาะเจาะจง จำนวน...๑๗...รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ...๑๐๐...อันดับที่ ๒ วิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)...จำนวน...๑...รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ...๑๐๐... และอันดับที่ ๓ วิธี...จำนวน...รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ...-

## ๔. ปัญหาอุปสรรคที่พบจากการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไข

จากการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ได้สรุปปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดที่พบจากการดำเนินการและแนวทางแก้ไข โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างปี ๒๕๖๔	แนวทางแก้ไข
๑	- ไม่มีปัญหา/อุปสรรค -
...	

## สรุปสาเหตุและแนวทางการแก้ไข

## สาเหตุ

.....

.....

## แนวทางการแก้ไขปัญหา

.....

.....

### สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ฝ่ายการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. รายการแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ รวม.....๑๓.....เรื่อง ดังนี้

รายการแผนจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	หน่วย
๑. ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ. ๖๐ (วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท)	๗	รายการ
๒. ไม่ประกาศแผนจัดซื้อจัดจ้าง ตาม พรบ. ๖๐ (วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท)	๖	รายการ
สรุปรายการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๔	๑๓	รายการ

๒. วิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ สามารถแยกตามวิธีการต่าง ๆ ได้ดังนี้

การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ เพื่อให้เป็นมาตรฐานกลางตามหลักสากล และสอดคล้องกับหลักการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล ส่งเสริมป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เพื่อให้มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ ตามพระราชบัญญัติดังกล่าว สรุปตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๖๓ - ตุลาคม ๒๕๖๔

#### การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่อง	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง	ประหยัดงบประมาณได้	คิดเป็น % ที่ประหยัดงบฯ ได้
๑	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	๓	๗,๙๗๖,๐๐๐	๕,๗๒๖,๑๐๐	๒,๒๔๙,๙๐๐	๒๘.๒๑
๒	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-
๓	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๐	๑๐,๑๗๗,๔๖๖.๔๒	๑๐,๐๘๗,๒๒๔.๔๒	๙๐,๒๔๒.๐๐	๐.๘๙
	รวมทั้งสิ้น	๑๓	๑๘,๑๕๓,๔๖๖.๔๒	๑๕,๘๑๓,๓๒๔.๔๒	๒,๓๔๐,๑๔๒.๐๐	๒๙.๑๐

๓. ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่องในการจัดซื้อจัดจ้าง	% ของจำนวนเรื่องที่จัดซื้อจัดจ้างแต่ละวิธี	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง	งบประมาณที่ประหยัดได้	% ของงบประมาณที่ประหยัดได้แต่ละวิธี
๑	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	๓	๒๓.๐๘	๗,๙๗๖,๐๐๐.๐๐	๕,๗๒๖,๑๐๐.๐๐	๒,๒๔๙,๙๐๐.๐๐	๒๘.๒๑
๒	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-	-
๓	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-	-
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๐	๗๖.๙๒	๑๐,๑๓๗,๔๖๖.๔๒	๑๐,๐๘๗,๒๒๔.๔๒	๕๐,๒๔๒.๐๐	๐.๘๙
รวมทั้งสิ้น		๑๓	๑๐๐	๑๘,๑๑๓,๔๖๖.๔๒	๑๕,๘๑๓,๓๒๔.๔๒	๒,๓๔๐,๑๔๒.๐๐	๒๙.๑๐

หมายเหตุ : วงเงินงบประมาณ อ้างอิงจากตัวเลขงบประมาณในการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างแต่ละรายการ

จากตารางสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ฝ่ายการศึกษาได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จรวมทั้งสิ้น...๑๓...เรื่อง งบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้าง จำนวน...๑๘,๑๑๓,๔๖๖.๔๒ บาท วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง จำนวน...๑๕,๘๑๓,๓๒๔.๔๒ บาท คิดเป็นร้อยละ...๘๗.๑๑...ของวงเงินงบประมาณทั้งหมด สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน ๒,๓๔๐,๑๔๒ บาท คิดเป็นร้อยละ...๒๙.๑๐...ของวงเงินงบประมาณ โดยการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี...ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) สามารถประหยัดงบประมาณสูงสุด จำนวน...๒,๒๔๙,๙๐๐...บาท หรือคิดเป็นร้อยละ...๒๘.๒๑...

วิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีจำนวนครั้งสูงสุด ได้แก่ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน...๑๐...รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ...๗๖.๙๒... อันดับที่ ๒ วิธี...ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) จำนวน...๓...รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ...๒๓.๐๘... และอันดับที่ ๓ วิธี.....-.....จำนวน .....-.....รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ.....-.....

๔. ปัญหาอุปสรรคที่พบจากการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไข

จากการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา ฝ่ายการศึกษาได้สรุปปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดที่พบจากการดำเนินการและแนวทางแก้ไข โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างปี ๒๕๖๔	แนวทางแก้ไข
๑	- ไม่มีปัญหา/อุปสรรค -
...	

สรุปสาเหตุและแนวทางการแก้ไข

สาเหตุ

.....

แนวทางการแก้ไขปัญหา

.....

**สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ฝ่ายการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

๑. รายการแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ รวม.....๘.....เรื่อง ดังนี้

รายการแผนจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	หน่วย
๑. ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ. ๖๐ (วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท)	-	รายการ
๒. ไม่ประกาศแผนจัดซื้อจัดจ้าง ตาม พรบ. ๖๐ (วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท)	๘	รายการ
สรุปรายการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๔	๘	รายการ

๒. วิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ สามารถแยกตามวิธีการต่าง ๆ ได้ดังนี้

การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ เพื่อให้เป็นมาตรฐานกลางตามหลักสากล และสอดคล้องกับหลักการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล ส่งเสริมป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เพื่อให้มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ ตามพระราชบัญญัติดังกล่าว สรุปตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๖๓ - ตุลาคม ๒๕๖๔

**การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐**

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่อง	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้าง จ่ายจริง	ประหยัด งบประมาณได้	คิดเป็น % ที่ประหยัด งบบฯ ได้
๑	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	-	-	-	-	-
๒	วิธีตลาด อิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-
๓	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๘	๓๐๓,๖๗๓.๐๐	๓๐๓,๖๗๓.๐๐	๐.๐๐	๐
รวมทั้งสิ้น		๘	๓๐๓,๖๗๓.๐๐	๓๐๓,๖๗๓.๐๐	๐.๐๐	๐

๓. ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่องในการจัดซื้อจัดจ้าง	% ของจำนวนเรื่องที่จัดซื้อจัดจ้างแต่ละวิธี	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง	งบประมาณที่ประหยัดได้	% ของงบประมาณที่ประหยัดได้แต่ละวิธี
๑	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	-	-	-	-	-	-
๒	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-	-
๓	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-	-
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๘	๑๐๐	๓๐๓,๖๗๓.๐๐	๓๐๓,๖๗๓.๐๐	๐.๐๐	๐
รวมทั้งสิ้น		๘	๑๐๐	๓๐๓,๖๗๓.๐๐	๓๐๓,๖๗๓.๐๐	๐.๐๐	๐

หมายเหตุ : วงเงินงบประมาณ อ้างอิงจากตัวเลขงบประมาณในการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างแต่ละรายการ

จากตารางสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ฝ่ายการคลัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จรวมทั้งสิ้น.....๘.....เรื่อง งบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้าง จำนวน...๓๐๓,๖๗๓...บาท วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง จำนวน...๓๐๓,๖๗๓...บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของวงเงินงบประมาณทั้งหมด สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน.....-.....บาท คิดเป็นร้อยละ.....-.....ของวงเงินงบประมาณ โดยการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี.....สามารถประหยัดงบประมาณสูงสุด จำนวน.....-.....บาท หรือคิดเป็นร้อยละ.....-.....

วิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีจำนวนครั้งสูงสุด ได้แก่ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน...๘... รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐...อันดับที่ ๒ วิธี.....จำนวน.....รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ.....-..... และอันดับที่ ๓ วิธี.....จำนวน.....รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ.....-.....

๔. ปัญหาอุปสรรคที่พบจากการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไข

จากการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา ฝ่ายการคลัง ได้สรุปปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดที่พบจากการดำเนินการและแนวทางแก้ไข โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างปี ๒๕๖๔	แนวทางแก้ไข
๑	- ไม่มีปัญหา/อุปสรรค -
...	

สรุปสาเหตุและแนวทางการแก้ไข

สาเหตุ

.....

.....

แนวทางการแก้ไขปัญหา

.....

.....

## สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ฝ่ายเทคนิค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. รายการแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ รวม.....๓.....เรื่อง ดังนี้

รายการแผนจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	หน่วย
๑. ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ. ๖๐ (วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท)	-	-
๒. ไม่ประกาศแผนจัดซื้อจัดจ้าง ตาม พรบ. ๖๐ (วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท)	๓	รายการ
สรุปรายการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๔	๓	รายการ

๒. วิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ สามารถแยกตามวิธีการต่าง ๆ ได้ดังนี้

การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ เพื่อให้เป็นมาตรฐานกลางตามหลักสากล และสอดคล้องกับหลักการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล ส่งเสริมป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เพื่อให้มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ ตามพระราชบัญญัติดังกล่าว สรุปตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๖๓ - ตุลาคม ๒๕๖๔

### การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่อง	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้าง จ่ายจริง	ประหยัด งบประมาณได้	คิดเป็น % ที่ประหยัด งบฯ ได้
๑	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	-	-	-	-	-
๒	วิธีตลาด อิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-
๓	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓	๑๓๐,๓๓๕.๐๐	๑๓๐,๓๓๕.๐๐	๐.๐๐	๐
รวมทั้งสิ้น		๓	๑๓๐,๓๓๕.๐๐	๑๓๐,๓๓๕.๐๐	๐.๐๐	๐

## ๓. ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่องในการจัดซื้อจัดจ้าง	% ของจำนวนเรื่องที่จัดซื้อจัดจ้างแต่ละวิธี	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง	งบประมาณที่ประหยัดได้	% ของงบประมาณที่ประหยัดได้แต่ละวิธี
๑	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	-	-	-	-	-	-
๒	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-	-
๓	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-	-
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓	๑๐๐	๑๓๐,๓๓๕.๐๐	๑๓๐,๓๓๕.๐๐	๐.๐๐	๐
รวมทั้งสิ้น		๓	๑๐๐	๑๓๐,๓๓๕.๐๐	๑๓๐,๓๓๕.๐๐	๐.๐๐	๐

หมายเหตุ : วงเงินงบประมาณ อ้างอิงจากตัวเลขงบประมาณในการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างแต่ละรายการ

จากตารางสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ฝ่ายเทคนิค ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จรวมทั้งสิ้น ๓ เรื่อง งบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้าง จำนวน.....๑๓๐,๓๓๕.....บาท วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง จำนวน.....๑๓๐,๓๓๕.....บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของวงเงินงบประมาณทั้งหมด สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน.....บาท คิดเป็นร้อยละ.....ของวงเงินงบประมาณ โดยการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี เฉพาะเจาะจง สามารถประหยัดงบประมาณสูงสุด จำนวน.....บาท หรือคิดเป็นร้อยละ.....

วิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีจำนวนครั้งสูงสุด ได้แก่ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน.....๓.....รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐.....อันดับที่ ๒ วิธี.....จำนวน.....รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ.....และอันดับที่ ๓ วิธี.....จำนวน.....รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ.....

## ๔. ปัญหาอุปสรรคที่พบจากการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไข

จากการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา ฝ่ายเทคนิค ได้สรุปปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดที่พบจากการดำเนินการและแนวทางแก้ไข โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างปี ๒๕๖๔	แนวทางแก้ไข
๑	- ไม่มีปัญหา/อุปสรรค -
...	

## สรุปสาเหตุและแนวทางการแก้ไข

## สาเหตุ

.....

## แนวทางการแก้ไขปัญหา

.....



### สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. รายการแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ รวม.....๑๓.....เรื่อง ดังนี้

รายการแผนจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	หน่วย
๑. ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ. ๖๐ (วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท)	-	-
๒. ไม่ประกาศแผนจัดซื้อจัดจ้าง ตาม พรบ. ๖๐ (วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท)	๑๓	รายการ
สรุปรายการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๔	๑๓	รายการ

๒. วิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ สามารถแยกตามวิธีการต่าง ๆ ได้ดังนี้

การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ เพื่อให้เป็นมาตรฐานกลางตามหลักสากล และสอดคล้องกับหลักการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล ส่งเสริมป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เพื่อให้มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ ตามพระราชบัญญัติดังกล่าว สรุปตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๖๓ - ตุลาคม ๒๕๖๔

#### การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่อง	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้าง จ่ายจริง	ประหยัด งบประมาณได้	คิดเป็น % ที่ประหยัด งบบฯ ได้
๑	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	-	-	-	-	-
๒	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-
๓	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๓	๑,๘๘๓,๔๐๐.๐๐	๑,๗๑๗,๗๘๗.๒๘	๑๖๕,๖๐๒.๗๒	๘.๗๘
รวมทั้งสิ้น		๑๓	๑,๘๘๓,๔๐๐.๐๐	๑,๗๑๗,๗๘๗.๒๘	๑๖๕,๖๐๒.๗๒	๘.๗๘

## ๓. ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่องในการจัดซื้อจัดจ้าง	% ของจำนวนเรื่องที่จัดซื้อจัดจ้างแต่ละวิธี	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง	งบประมาณที่ประหยัดได้	% ของงบประมาณที่ประหยัดได้แต่ละวิธี
๑	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	-	-	-	-	-	-
๒	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-	-
๓	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-	-
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๓	๑๐๐	๑,๘๘๓,๔๐๐.๐๐	๑,๗๑๗,๗๙๗.๒๙	๑๖๕,๖๐๒.๗๑	๘.๗๙
รวมทั้งสิ้น		๑๓	๑๐๐	๑,๘๘๓,๔๐๐.๐๐	๑,๗๑๗,๗๙๗.๒๙	๑๖๕,๖๐๒.๗๑	๘.๗๙

หมายเหตุ : วงเงินงบประมาณ อ้างอิงจากตัวเลขงบประมาณในการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างแต่ละรายการ

จากตารางสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จรวมทั้งสิ้น.....๑๓.....เรื่อง งบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้างจำนวน...๑,๘๘๓,๔๐๐.....บาท วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง จำนวน.....๑,๗๑๗,๗๙๗.๒๙...บาท คิดเป็นร้อยละ...๘๑.๒๑...ของวงเงินงบประมาณทั้งหมด สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน...๑๖๕,๖๐๒.๗๑...บาท คิดเป็นร้อยละ...๘.๗๙...ของวงเงินงบประมาณ โดยการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี...เฉพาะเจาะจง...สามารถประหยัดงบประมาณสูงสุด จำนวน...๑๖๕,๖๐๒.๗๑...บาท หรือคิดเป็นร้อยละ.....๘.๗๙....

วิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีจำนวนครั้งสูงสุด ได้แก่ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน...๑๓.....รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ.....อันดับที่ ๒ วิธี.....จำนวน.....รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ.....และอันดับที่ ๓ วิธี.....จำนวน.....รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ.....

## ๔. ปัญหาอุปสรรคที่พบจากการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไข

จากการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมได้สรุปปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดที่พบจากการดำเนินการและแนวทางแก้ไข โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างปี ๒๕๖๔	แนวทางแก้ไข
๑	- ไม่มีปัญหา/อุปสรรค -
...	

## สรุปสาเหตุและแนวทางการแก้ไข

สาเหตุ

.....

แนวทางการแก้ไขปัญหา

.....

## สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง โรงเรียนวัดไผ่เงินโชตนาราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. รายการแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ รวม.....๔๗.....เรื่อง ดังนี้

รายการแผนจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	หน่วย
๑. ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ. ๖๐ (วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท)	-	-
๒. ไม่ประกาศแผนจัดซื้อจัดจ้าง ตาม พรบ. ๖๐ (วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท)	๔๗	รายการ
สรุปรายการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๔	๔๗	รายการ

๒. วิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ สามารถแยกตามวิธีการต่าง ๆ ได้ดังนี้

การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ เพื่อให้เป็นมาตรฐานกลางตามหลักสากล และสอดคล้องกับหลักการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล ส่งเสริมป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เพื่อให้มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ ตามพระราชบัญญัติดังกล่าว สรุปตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๖๓ - ตุลาคม ๒๕๖๔

## การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่อง	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง	ประหยัดงบประมาณได้	คิดเป็น % ที่ประหยัดงบฯ ได้
๑	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	-	-	-	-	-
๒	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-
๓	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๗	๙,๙๒๖,๐๓๘.๐๐	๓,๒๒๓,๔๘๖.๐๐	๖,๗๐๒,๕๕๒.๐๐	๖๗.๕๒
รวมทั้งสิ้น		๔๗	๙,๙๒๖,๐๓๘.๐๐	๓,๒๒๓,๔๘๖.๐๐	๖,๗๐๒,๕๕๒.๐๐	๖๗.๕๒

## ๓. ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่องในการจัดซื้อจัดจ้าง	% ของจำนวนเรื่องที่จัดซื้อจัดจ้างแต่ละวิธี	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง	งบประมาณที่ประหยัดได้	% ของงบประมาณที่ประหยัดได้แต่ละวิธี
๑	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	-	-	-	-	-	-
๒	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-	-
๓	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-	-
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๗	๑๐๐	๙,๙๒๖,๐๓๘.๐๐	๓,๒๒๓,๔๘๖.๐๐	๖,๗๐๒,๕๕๒.๐๐	๖๗.๕๒
รวมทั้งสิ้น		๔๗	๑๐๐	๙,๙๒๖,๐๓๘.๐๐	๓,๒๒๓,๔๘๖.๐๐	๖,๗๐๒,๕๕๒.๐๐	๖๗.๕๒

หมายเหตุ : วงเงินงบประมาณ อ้างอิงจากตัวเลขงบประมาณในการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างแต่ละรายการ

จากตารางสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔...โรงเรียนวัดไผ่เงินโชตนารวม ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จรวมทั้งสิ้น.....๔๗.....เรื่อง งบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้างจำนวน...๙,๙๒๖,๐๓๘.๐๐บาท วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง จำนวน ๓,๒๒๓,๔๘๖.๐๐บาท คิดเป็นร้อยละ...๓๒.๔๘ ของวงเงินงบประมาณทั้งหมด สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน ๖,๗๐๒,๕๕๒.๐๐บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๗.๕๒ ของวงเงินงบประมาณ โดยการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี...เฉพาะเจาะจง...สามารถประหยัดงบประมาณสูงสุด จำนวน...๖,๗๐๒,๕๕๒.....บาท หรือคิดเป็นร้อยละ.....๖๗.๕๒...

วิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีจำนวนครั้งสูงสุด ได้แก่ วิธี...เฉพาะเจาะจง...จำนวน...๔๗...รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐.....อันดับที่ ๒ วิธี.....จำนวน.....รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ..... และอันดับที่ ๓ วิธี.....จำนวน.....รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ.....

## ๔. ปัญหาอุปสรรคที่พบจากการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไข

จากการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา โรงเรียนวัดไผ่เงินโชตนารวม ได้สรุปปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดที่พบจากการดำเนินการและแนวทางแก้ไข โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างปี ๒๕๖๔	แนวทางแก้ไข
๑ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้หลายโครงการ ไม่สามารถดำเนินการได้	มีแผนสำรองสำหรับทุกกิจกรรม/โครงการ

## สรุปสาเหตุและแนวทางการแก้ไข

## สาเหตุ

.....เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้หลายโครงการ ไม่สามารถดำเนินการได้.....

## แนวทางการแก้ไขปัญหา

.....มีแผนสำรองสำหรับทุกกิจกรรม/โครงการ.....

### สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง โรงเรียนวัดราชสิงขร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. รายการแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ รวม.....๔๒.....เรื่อง ดังนี้

รายการแผนจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	หน่วย
๑. ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ. ๖๐ (วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท)	-	รายการ
๒. ไม่ประกาศแผนจัดซื้อจัดจ้าง ตาม พรบ. ๖๐ (วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท)	๔๒	รายการ
สรุปรายการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๔	๔๒	รายการ

๒. วิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ สามารถแยกตามวิธีการต่าง ๆ ได้ดังนี้

การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ เพื่อให้เป็นมาตรฐานกลางตามหลักสากล และสอดคล้องกับหลักการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล ส่งเสริมป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เพื่อให้มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ ตามพระราชบัญญัติดังกล่าว สรุปตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๖๓ - ตุลาคม ๒๕๖๔

#### การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่อง	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้าง จ่ายจริง	ประหยัด งบประมาณได้	คิดเป็น % ที่ประหยัด งบฯ ได้
๑	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	-	-	-	-	-
๒	วิธีตลาด อิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-
๓	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๒	๑๔,๑๓๒,๘๖๘.๑๖	๗,๗๕๗,๖๒๕.๗๕	๖,๓๗๕,๒๔๒.๔๑	๔๕.๑๑
	รวมทั้งสิ้น	๔๒	๑๔,๑๓๒,๘๖๘.๑๖	๗,๗๕๗,๖๒๕.๗๕	๖,๓๗๕,๒๔๒.๔๑	๔๕.๑๑

## ๓. ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่องในการจัดซื้อจัดจ้าง	% ของจำนวนเรื่องที่จัดซื้อจัดจ้างแต่ละวิธี	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง	งบประมาณที่ประหยัดได้	% ของงบประมาณที่ประหยัดได้แต่ละวิธี
๑	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	-	-	-	-	-	-
๒	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-	-
๓	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-	-
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๒	๑๐๐	๑๔,๑๓๒,๘๖๘.๑๖	๗,๗๕๗,๖๒๕.๗๕	๖,๓๗๕,๒๔๒.๔๑	๔๕.๑๑
รวมทั้งสิ้น		๔๒	๑๐๐	๑๔,๑๓๒,๘๖๘.๑๖	๗,๗๕๗,๖๒๕.๗๕	๖,๓๗๕,๒๔๒.๔๑	๔๕.๑๑

หมายเหตุ : วงเงินงบประมาณ อ้างอิงจากตัวเลขงบประมาณในการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างแต่ละรายการ

จากตารางสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โรงเรียนวัดราชสิงขร ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จรวมทั้งสิ้น.....๔๒.....เรื่อง งบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑๔,๑๓๒,๘๖๘.๑๖ บาท วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง จำนวน ๗,๗๕๗,๖๒๕.๗๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๘๘ ของวงเงินงบประมาณทั้งหมด สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน ๖,๓๗๕,๒๔๒.๔๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๑๑ ของวงเงินงบประมาณ โดยการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี.....เฉพาะเจาะจง.....สามารถประหยัดงบประมาณสูงสุด จำนวน ๖,๓๗๕,๒๔๒.๔๑ บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๔๕.๑๑..

วิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีจำนวนครั้งสูงสุด ได้แก่ วิธี เฉพาะเจาะจง จำนวน ๔๒ รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐.....อันดับที่ ๒ วิธี.....-.....จำนวน.....-.....รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ.....-..... และอันดับที่ ๓ วิธี.....-.....จำนวน.....-.....รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ.....-.....

## ๔. ปัญหาอุปสรรคที่พบจากการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไข

จากการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา โรงเรียนวัดราชสิงขร ได้สรุปปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดที่พบจากการดำเนินการและแนวทางแก้ไข โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างปี ๒๕๖๔	แนวทางแก้ไข
๑	- ไม่มีปัญหา/อุปสรรค -
...	

## สรุปสาเหตุและแนวทางการแก้ไข

## สาเหตุ

.....

.....

## แนวทางการแก้ไขปัญหา

.....

.....

### สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง โรงเรียนวัดลาดบัวขาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. รายการแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ รวม.....๓๔.....เรื่อง ดังนี้

รายการแผนจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	หน่วย
๑. ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ. ๖๐ (วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท)	-	-
๒. ไม่ประกาศแผนจัดซื้อจัดจ้าง ตาม พรบ. ๖๐ (วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท)	๓๔	รายการ
สรุปรายการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๔	๓๔	รายการ

๒. วิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ สามารถแยกตามวิธีการต่าง ๆ ได้ดังนี้

การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ เพื่อให้เป็นมาตรฐานกลางตามหลักสากล และสอดคล้องกับหลักการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล ส่งเสริมป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เพื่อให้มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ ตามพระราชบัญญัติดังกล่าว สรุปตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๖๓ - ตุลาคม ๒๕๖๔

#### การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่อง	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้าง จ่ายจริง	ประหยัด งบประมาณได้	คิดเป็น % ที่ประหยัด งบฯ ได้
๑	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	-	-	-	-	-
๒	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-
๓	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๔	๒,๐๖๑,๘๖๙.๐๐	๑,๖๑๐,๙๘๖.๐๐	๔๕๐,๘๘๓.๐๐	๒๑.๘๗
รวมทั้งสิ้น		๓๔	๒,๐๖๑,๘๖๙.๐๐	๑,๖๑๐,๙๘๖.๐๐	๔๕๐,๘๘๓.๐๐	๒๑.๘๗

## ๓. ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่องในการจัดซื้อจัดจ้าง	% ของจำนวนเรื่องที่จัดซื้อจัดจ้างแต่ละวิธี	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง	งบประมาณที่ประหยัดได้	% ของงบประมาณที่ประหยัดได้แต่ละวิธี
๑	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	-	-	-	-	-	-
๒	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-	-
๓	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-	-
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๔	๑๐๐	๒,๐๖๑,๘๖๙.๐๐	๑,๖๑๐,๙๘๖.๐๐	๔๕๐,๘๘๓.๐๐	๒๑.๘๗
รวมทั้งสิ้น		๓๔	๑๐๐	๒,๐๖๑,๘๖๙.๐๐	๑,๖๑๐,๙๘๖.๐๐	๔๕๐,๘๘๓.๐๐	๒๑.๘๗

หมายเหตุ : วงเงินงบประมาณ อ้างอิงจากตัวเลขงบประมาณในการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างแต่ละรายการ

จากตารางสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โรงเรียนวัดลาดบัวขาว ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จรวมทั้งสิ้น.....๓๔..... เรื่อง งบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๒,๐๖๑,๘๖๙.๐๐... บาท วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง จำนวน ๑,๖๑๐,๙๘๖.๐๐...บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๑๓ ของวงเงินงบประมาณทั้งหมด สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน ๔๕๐,๘๘๓.๐๐...บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๘๗ ของวงเงินงบประมาณ โดยการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี เฉพาะเจาะจง สามารถประหยัดงบประมาณสูงสุด จำนวน ๔๕๐,๘๘๓.๐๐...บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๒๑.๘๗

วิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีจำนวนครั้งสูงสุด ได้แก่ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓๔ รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐.....อันดับที่ ๒ วิธี.....-.....จำนวน.....-.....รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ.....-.....และอันดับที่ ๓ วิธี.....-..... จำนวน.....-.....รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ.....-.....

## ๔. ปัญหาอุปสรรคที่พบจากการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไข

จากการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา โรงเรียนวัดลาดบัวขาว ได้สรุปปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดที่พบจากการดำเนินการและแนวทางแก้ไข โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างปี ๒๕๖๔		แนวทางแก้ไข
๑.	เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ทำให้ไม่สามารถจัดซื้อวัสดุตามกิจกรรม/โครงการฯ หรือยกเลิกกิจกรรม/โครงการฯ	๑. หนังสือแนวทางการเบิกจ่ายจัดซื้อจัดจ้างที่สามารถดำเนินการ จัดประชุม รูปแบบออนไลน์หรือแบบอื่นๆที่เหมาะสม



## สรุปสาเหตุและแนวทางการแก้ไข

### สาเหตุ

.....เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ทำให้ไม่สามารถจัดซื้อวัสดุตามกิจกรรม/โครงการฯ หรือยกเลิกกิจกรรม/โครงการ.....

### แนวทางการแก้ไขปัญหา

หนังสืออนุมัติแนวทางการเบิกจ่ายจัดซื้อจัดจ้างที่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดประชุม/จัดกิจกรรม/รูปแบบออนไลน์ หรือแบบอื่นๆที่เหมาะสม สอดคล้องกับการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐.....

### สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง โรงเรียนวัดไทร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. รายการแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ รวม.....๔๓.....เรื่อง ดังนี้

รายการแผนจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	หน่วย
๑. ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ. ๖๐ (วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท)	-	-
๒. ไม่ประกาศแผนจัดซื้อจัดจ้าง ตาม พรบ. ๖๐ (วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท)	๔๓	รายการ
สรุปรายการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๔	๔๓	รายการ

๒. วิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ สามารถแยกตามวิธีการต่าง ๆ ได้ดังนี้

การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ เพื่อให้เป็นมาตรฐานกลางตามหลักสากล และสอดคล้องกับหลักการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล ส่งเสริมป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เพื่อให้มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ ตามพระราชบัญญัติดังกล่าว สรุปตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๖๓ - ตุลาคม ๒๕๖๔

#### การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่อง	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้าง จ่ายจริง	ประหยัด งบประมาณได้	คิดเป็น % ที่ประหยัด งบบฯ ได้
๑	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	-	-	-	-	-
๒	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-
๓	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๓	๗,๕๑๙,๕๕๔.๐๐	๔,๓๑๐,๗๗๐.๐๐	๓,๒๐๘,๗๘๔.๐๐	๕๘
รวมทั้งสิ้น		๔๓	๗,๕๑๙,๕๕๔.๐๐	๔,๓๑๐,๗๗๐.๐๐	๓,๒๐๘,๗๘๔.๐๐	๕๘

๓. ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่องในการจัดซื้อจัดจ้าง	% ของจำนวนเรื่องที่จัดซื้อจัดจ้างแต่ละวิธี	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง	งบประมาณที่ประหยัดได้	% ของงบประมาณที่ประหยัดได้แต่ละวิธี
๑	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	-	-	-	-	-	-
๒	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-	-
๓	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-	-
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๓	๑๐๐	๗,๕๑๙,๕๕๔.๐๐	๔,๓๑๐,๗๗๐.๐๐	๓,๒๐๘,๗๘๔.๐๐	๕๘
รวมทั้งสิ้น		๔๓	๑๐๐	๗,๕๑๙,๕๕๔.๐๐	๔,๓๑๐,๗๗๐.๐๐	๓,๒๐๘,๗๘๔.๐๐	๕๘

หมายเหตุ : วงเงินงบประมาณ อ้างอิงจากตัวเลขงบประมาณในการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างแต่ละรายการ

จากตารางสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔...โรงเรียนวัดไทร ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จรวมทั้งสิ้น ๔๓ เรื่อง งบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๗,๕๑๙,๕๕๔ บาท วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง จำนวน ๓,๒๑๓,๕๘๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๕๘ ของวงเงินงบประมาณทั้งหมด สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน ๖,๓๐๖,๕๕๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๗.๕๒ ของวงเงินงบประมาณ โดยการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี...เฉพาะเจาะจง สามารถประหยัดงบประมาณสูงสุด จำนวน ๖,๓๐๖,๕๕๒ บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๖๗.๕๒.....

วิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีจำนวนครั้งสูงสุด ได้แก่ วิธี...เฉพาะเจาะจง จำนวน ๔๓ รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐.....อันดับที่ ๒ วิธี.....จำนวน.....รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ..... และอันดับที่ ๓ วิธี.....จำนวน.....รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ.....

๔. ปัญหาอุปสรรคที่พบจากการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไข

จากการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา...โรงเรียนวัดไทร ได้สรุปปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดที่พบจากการดำเนินการและแนวทางแก้ไข โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างปี ๒๕๖๔	แนวทางแก้ไข
๑ ... - ไม่มีปัญหา/อุปสรรค -	

สรุปสาเหตุและแนวทางการแก้ไข

สาเหตุ

.....  
.....

แนวทางการแก้ไขปัญหา

.....  
.....

### สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง โรงเรียนวัดจันทน์ทรนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. รายการแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ รวม.....๓๐.....เรื่อง ดังนี้

รายการแผนจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	หน่วย
๑. ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ. ๖๐ (วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท)	-	-
๒. ไม่ประกาศแผนจัดซื้อจัดจ้าง ตาม พรบ. ๖๐ (วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท)	๓๐	รายการ
สรุปรายการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๔	๓๐	รายการ

๒. วิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ สามารถแยกตามวิธีการต่าง ๆ ได้ดังนี้

การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ เพื่อให้เป็นมาตรฐานกลางตามหลักสากล และสอดคล้องกับหลักการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล ส่งเสริมป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เพื่อให้มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ ตามพระราชบัญญัติดังกล่าว สรุปตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๖๓ - ตุลาคม ๒๕๖๔

#### การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่อง	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง	ประหยัดงบประมาณได้	คิดเป็น % ที่ประหยัดงบฯ ได้
๑	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	-	-	-	-	-
๒	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-
๓	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	๒,๐๙๓,๓๐๓	๒,๐๙๓,๓๐๓	๑,๑๗๘,๙๑๗	๕๑.๕๖%
รวมทั้งสิ้น		๓๐	๒,๐๙๓,๓๐๓	๒,๐๙๓,๓๐๓	๑,๑๗๘,๙๑๗	๕๑.๕๖%

๓. ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่องในการจัดซื้อจัดจ้าง	% ของจำนวนเรื่องที่จัดซื้อจัดจ้างแต่ละวิธี	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง	งบประมาณที่ประหยัดได้	% ของงบประมาณที่ประหยัดได้แต่ละวิธี
๑	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	-	-	-	-	-	-
๒	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-	-
๓	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-	-
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	๑๐๐	๒,๐๙๓,๓๐๓	๑,๑๗๘,๙๑๗	๙๑๔,๓๘๖	๔๓.๖๘
รวมทั้งสิ้น		๓๐	๑๐๐	๒,๐๙๓,๓๐๓	๑,๑๗๘,๙๑๗	๙๑๔,๓๘๖	๔๓.๖๘

หมายเหตุ : วงเงินงบประมาณ อ้างอิงจากตัวเลขงบประมาณในการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างแต่ละรายการ

จากตารางสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โรงเรียนวัดจันทน์นอก ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จรวมทั้งสิ้น ๓๐ เรื่อง งบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๒,๐๙๓,๓๐๓ บาท วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง จำนวน ๑,๑๗๘,๙๑๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๓๒ ของวงเงินงบประมาณทั้งหมด สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน ๙๑๔,๓๘๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๖๘ ของวงเงินงบประมาณ โดยการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง สามารถประหยัดงบประมาณสูงสุด จำนวน ๙๑๔,๓๘๖ บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๔๓.๖๘

วิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีจำนวนครั้งสูงสุด ได้แก่ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓๐ รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ อันดับที่ ๒ วิธี.....จำนวน.....รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ ..... และอันดับที่ ๓ วิธี.....จำนวน.....รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ.....

๔. ปัญหาอุปสรรคที่พบจากการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไข

จากการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา โรงเรียนวัดจันทน์นอก ได้สรุปปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดที่พบจากการดำเนินการและแนวทางแก้ไข โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างปี ๒๕๖๔	แนวทางแก้ไข
๑ - ไม่มีปัญหา/อุปสรรค -	
...	

สรุปสาเหตุและแนวทางการแก้ไข

สาเหตุ

.....

แนวทางการแก้ไขปัญหา

.....

## สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง โรงเรียนวัดบางโคล่นอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. รายการแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ รวม.....๓๑.....เรื่อง ดังนี้

รายการแผนจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	หน่วย
๑. ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ. ๖๐ (วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท)	-	-
๒. ไม่ประกาศแผนจัดซื้อจัดจ้าง ตาม พรบ. ๖๐ (วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท)	๓๑	รายการ
สรุปรายการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๔	๓๑	รายการ

๒. วิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ สามารถแยกตามวิธีการต่าง ๆ ได้ดังนี้

การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ เพื่อให้เป็นมาตรฐานกลางตามหลักสากล และสอดคล้องกับหลักการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล ส่งเสริมป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เพื่อให้มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ ตามพระราชบัญญัติดังกล่าว สรุปตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๖๓ - ตุลาคม ๒๕๖๔

### การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่อง	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง	ประหยัดงบประมาณได้	คิดเป็น % ที่ประหยัดงบฯ ได้
๑	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	-	-	-	-	-
๒	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-
๓	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๑	๑,๐๑๖,๕๔๓.๐๐	๗๐๒,๐๖๙.๐๐	๓๑๔,๔๗๔.๐๐	๖๙.๐๖
รวมทั้งสิ้น		๓๑	๑,๐๑๖,๕๔๓.๐๐	๗๐๒,๐๖๙.๐๐	๓๑๔,๔๗๔.๐๐	๖๙.๐๖

## ๓. ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่องในการจัดซื้อจัดจ้าง	% ของจำนวนเรื่องที่จัดซื้อจัดจ้างแต่ละวิธี	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง	งบประมาณที่ประหยัดได้	% ของงบประมาณที่ประหยัดได้แต่ละวิธี
๑	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	-	-	-	-	-	-
๒	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)	-	-	-	-	-	-
๓	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-	-
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๑	๑๐๐	๑,๐๑๖,๕๕๓.๐๐	๗๐๒,๐๖๙.๐๐	๓๑๔,๔๗๔.๐๐	๖๙.๐๖
รวมทั้งสิ้น		๓๑	๑๐๐	๑,๐๑๖,๕๕๓.๐๐	๗๐๒,๐๖๙.๐๐	๓๑๔,๔๗๔.๐๐	๖๙.๐๖

หมายเหตุ : วงเงินงบประมาณ อ้างอิงจากตัวเลขงบประมาณในการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างแต่ละรายการ

จากตารางสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔...โรงเรียนวัดบางโคล่นอก...ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จรวมทั้งสิ้น...๓๑...เรื่อง งบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑,๐๑๖,๕๕๓.-บาท วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง จำนวน ๗๐๒,๐๖๙.-บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๙.๐๖ ของวงเงินงบประมาณทั้งหมด สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน ๓๑๔,๔๗๔.-บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๙๔ ของวงเงินงบประมาณ โดยการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี...เฉพาะเจาะจง.....สามารถประหยัดงบประมาณสูงสุด จำนวน ๓๑๔,๔๗๔.-บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๓๐.๙๔

วิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีจำนวนครั้งสูงสุด ได้แก่ วิธี...เฉพาะเจาะจง จำนวน ๓๑...รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐.....อันดับที่ ๒ วิธี.....จำนวน.....รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ..... และอันดับที่ ๓ วิธี.....จำนวน.....รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ.....

## ๔. ปัญหาอุปสรรคที่พบจากการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไข

จากการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา...โรงเรียนวัดบางโคล่นอก...ได้สรุปปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดที่พบจากการดำเนินการและแนวทางแก้ไข โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างปี ๒๕๖๔	แนวทางแก้ไข
๑	- ไม่มีปัญหา/อุปสรรค -
...	

## สรุปสาเหตุและแนวทางการแก้ไข

## สาเหตุ

.....

.....

## แนวทางการแก้ไขปัญหา

.....

.....

