

รายงาน
การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
สำนักงานเขตมีนบุรี
(เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔)

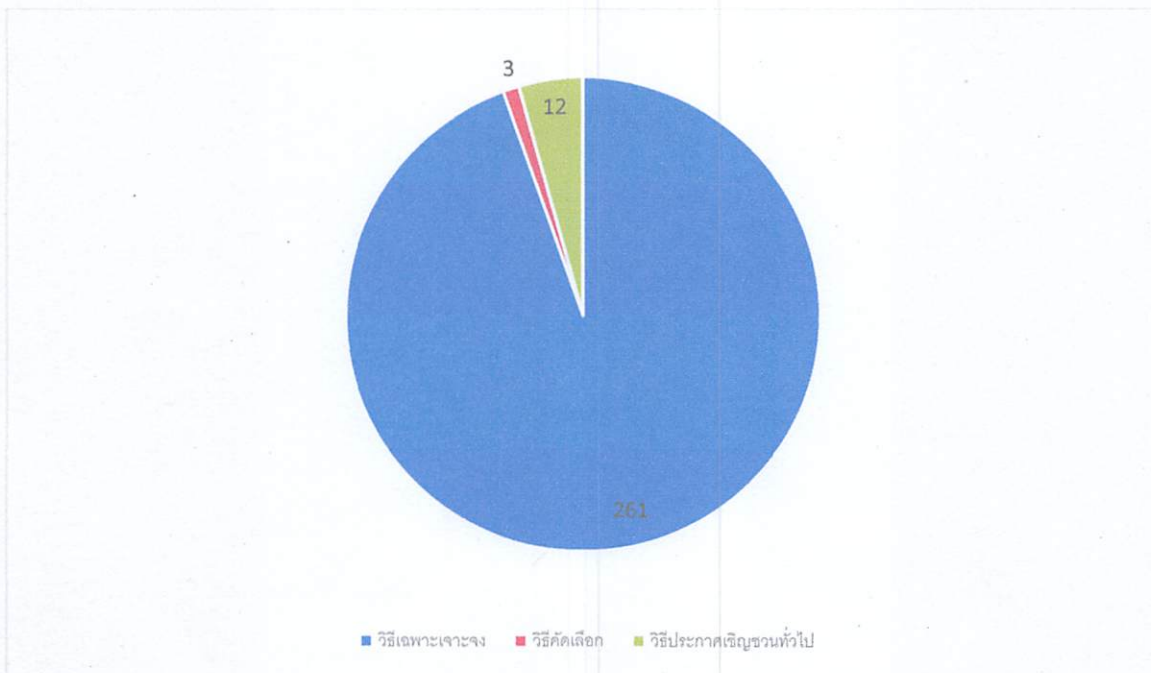
การจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเขตมีนบุรี ได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ รวมถึงกฎกระทรวง ประกาศและหนังสือแจ้งเวียนต่างๆ

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) สำนักงานเขตมีนบุรี ได้จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ จ้างซ่อมแซมปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง และการจ้างเหมาบริการต่างๆ สรุปได้ ดังนี้

สรุปการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (ข้อมูลเฉพาะที่ปรากฏในเว็บไซต์ฝ่ายปกครอง)

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	ผลการดำเนินงาน		ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
	จำนวนรายการ	ร้อยละ	จำนวนเงินซื้อ/จ้าง	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๖๑	๙๔.๕๗	๒๖,๔๔๒,๑๐๐.๒๙	๓๑.๙๓
วิธีคัดเลือก	๓	๑.๐๙	๕,๓๐๓,๙๕๒.๒๕	๖.๔๐
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	๑๒	๔.๓๕	๕๑,๐๖๗,๘๖๑.๔๙	๖๑.๖๗
รวม	๒๗๖	๑๐๐	๘๒,๘๑๓,๙๑๔.๐๓	๑๐๐

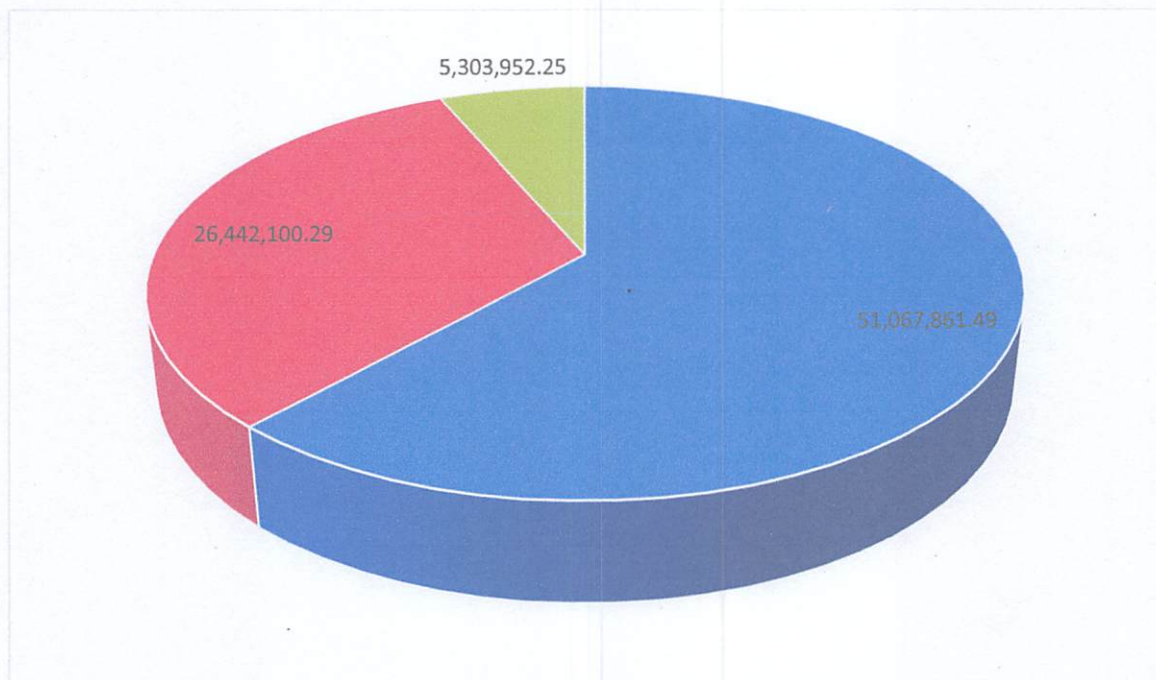
แผนภูมิแสดงการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



จากตารางและแผนภูมิ พบว่ามีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงมากที่สุด จำนวน ๒๖๑ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๕๗ รองลงมาเป็นวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จำนวน ๑๒ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๔.๓๔ และวิธีคัดเลือก จำนวน ๓ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑.๑๙ ตามลำดับ

จากตารางดังกล่าวแสดงให้เห็นว่าการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเป็นวิธีการที่ดำเนินการมากที่สุด เนื่องจากมีงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่จัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งการดำเนินการเป็นไปตามวงเงินที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖(๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

แผนภูมิแสดงจำนวนวงเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



จากตารางและแผนภูมิ พบว่ามีวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปมากที่สุด จำนวน ๕๑,๐๖๗,๘๕๑.๔๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๖๗ รองลงมาเป็นวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๖,๔๔๒,๑๐๐.๒๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๙๓ และวิธีคัดเลือก จำนวน ๕,๓๐๓,๙๕๒.๒๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๔๐ ตามลำดับ

ปัญหาและอุปสรรคในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ

๑. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบางรายการ ไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดในแผนงาน เนื่องจากได้รับผลกระทบจากสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา-2019 (โควิด-19)

๒. ระเบียบ ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง บางกรณีต้องศึกษาทำความเข้าใจให้ชัดเจนจึงจะสามารถถือปฏิบัติได้ถูกต้อง ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการจัดทำเอกสารและต้องแก้ไขหลายครั้ง เป็นเหตุให้การดำเนินงานล่าช้ากว่าที่ควรจะเป็น

๓.การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ต้องมีการใช้ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง บางครั้งไม่สามารถเชื่อมต่อเข้าระบบได้ เป็นเหตุหนึ่งของความล่าช้าในการดำเนินงาน

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างต้องศึกษา ทำความเข้าใจกับ ระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้เข้าใจอย่างถ่องแท้ หรือเข้ารับการอบรมเมื่อมีโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องแก้ไขระบบเครือข่ายที่อาจเป็นปัญหา อุปสรรค ต่อการปฏิบัติงานให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างทุกขั้นตอน ต้องวางแผนและหาทางแก้ไขปัญหาให้สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง แม้ในภาวะวิกฤต