



รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
สำนักงานเขตราชเทวี

1) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

สำนักงานเขตราชเทวี ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา มีผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) และสามารถนำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงการพัฒนากิจการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไปได้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดภายในสำนักงานเขตราชเทวี

ตารางที่ 1 แสดงร้อยละของจำนวนครั้ง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

| จำนวนครั้ง | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง | | |
|------------|-----------------------|----------|-----------------------------|
| | เฉพาะเจาะจง | คัดเลือก | ประกาศเชิญชวน (e - bidding) |
| 294 | 281 | - | 13 |

ตารางที่ 2 แสดงร้อยละเงินงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

| เงินงบประมาณ (บาท) | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง | | |
|-------------------------|---------------------------|----------|-----------------------------|
| | เฉพาะเจาะจง | คัดเลือก | ประกาศเชิญชวน (e - bidding) |
| 67,866,953.89 (100%) | 31,543,091.29 (46.48%) | - | 36,323,862.60 (53.52%) |

รายงานข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

| ลำดับที่ | ส่วนราชการ | วิธีเฉพาะเจาะจง | | วิธีคัดเลือก | | วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-bidding) | |
|----------|---------------------|-----------------|-------------------------------|---------------|-------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| | | จำนวน (ครั้ง) | วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง (บาท) | จำนวน (ครั้ง) | วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง (บาท) | จำนวน (ครั้ง) | วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง (บาท) |
| 1 | ฝ่ายปกครอง | 46 | 2,070,361.21 | - | - | 2 | 8,126,044.00 |
| 2 | ฝ่ายทะเบียน | 16 | 1,117,823.13 | - | - | - | - |
| 3 | ฝ่ายโยธา | 21 | 3,314,279.28 | - | - | 5 | 19,980,495.00 |
| 4 | ฝ่ายรายได้ | 6 | 588,142.01 | - | - | - | - |
| 5 | ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ | 15 | 930,556.90 | - | - | - | - |
| 6 | ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ | 30 | 7,282,378.39 | - | - | 3 | 3,708,723.60 |
| 7 | ฝ่ายเทศกิจ | 5 | 451,720.00 | - | - | - | - |



สำนักงานเขตราชเทวี
Ratchathewi District Office

| ลำดับที่ | ส่วนราชการ | วิธีเฉพาะเจาะจง | | วิธีคัดเลือก | | วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-bidding) | |
|---------------|-----------------------|-----------------|-------------------------------|---------------|-------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| | | จำนวน (ครั้ง) | วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง (บาท) | จำนวน (ครั้ง) | วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง (บาท) | จำนวน (ครั้ง) | วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง (บาท) |
| 8 | ฝ่ายการคลัง | 13 | 1,330,753.87 | - | - | - | - |
| 9 | ฝ่ายการศึกษา | 13 | 4,510,011.00 | - | - | 2 | 3,089,000.00 |
| 10 | ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ | 28 | 2,356,536.25 | - | - | - | - |
| 11 | โรงเรียนกิงเพชร | 22 | 1,603,682.50 | - | - | - | - |
| 12 | โรงเรียนวัดศิंहสงคราม | 24 | 1,464,909.50 | - | - | - | - |
| 13 | โรงเรียนวัดทัศนารุณฯ | 20 | 1,037,643.25 | - | - | - | - |
| 14 | โรงเรียนวัดพระยาหยัง | 28 | 2,356,536.25 | - | - | - | - |
| รวมทั้งสิ้น | | 281 | 31,543,091.29 | - | - | 13 | 36,323,862.60 |
| คิดเป็นร้อยละ | | 95.58 | 46.48 | - | - | 4.43 | 53.52 |

2) ปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของสำนักงานราชเทวี มีปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ดังนี้

1. กรมบัญชีกลางมีการพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-gp) อยู่ตลอดเวลา ทำให้ต้องศึกษาอยู่ตลอดเวลา ส่งผลให้การปฏิบัติงานล่าช้า
2. กฎหมาย ระเบียบ หนังสือเวียน ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างมีเป็นจำนวนมาก มีความยุ่งยาก ซับซ้อน ไม่ชัดเจนของข้อมูล ก่อให้เกิดปัญหาการตีความในการปฏิบัติงาน
3. ระยะเวลาในการดำเนินงานกระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้
4. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ มีการสับเปลี่ยนโยกย้ายตำแหน่ง หรือมีการโอนย้ายไปสังกัดหน่วยงานอื่น ส่งผลถึงความต่อเนื่องและความชำนาญในการดำเนินการ เป็นผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินการฯ
5. เจ้าหน้าที่ยังขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำข้อกำหนดการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำราคากลาง และรายละเอียดค่าใช้จ่าย ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะดำเนินการล่าช้าไม่เป็นไปตามแผน
6. ระบบงาน/คอมพิวเตอร์ ใช้งานได้บ้างไม่ได้บ้าง เมื่อพบปัญหาในการใช้งาน ไม่มีผู้เชี่ยวชาญ เฉพาะด้านในการแก้ปัญหาหรือตอบข้อซักถาม
7. ระบบมีความซับซ้อน เข้าใจยาก ประกอบกับการใช้เวลานานในการกรอกข้อมูล ทำให้อาจเกิดข้อผิดพลาดในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ กรณีกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วน
8. รายการพัสดุในการจัดซื้อจัดจ้างในระบบไม่ตรงกับความต้องการของหน่วยงาน จึงต้องใช้รายการอื่น หรือรายการที่ใกล้เคียงกันทดแทน เสี่ยงต่อการทุจริตโดยไม่เจตนา



3) ข้อเสนอแนะการปรับปรุงพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ข้อเสนอแนะการปรับปรุงพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของสำนักงานเขตราชเทวี มีดังนี้

1. กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลังควรจัดให้มีการอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ เป็นการเฉพาะ เนื่องจากแต่ละหน่วยงานมีโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ที่แตกต่างกัน การอบรมควรเน้นที่การฝึกทักษะเรียนรู้การใช้งานระบบจริง
2. กรุงเทพมหานคร ควรจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยงานเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติเช่นเดียวกัน
3. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานต้องศึกษาระเบียบที่ออกมาใหม่ให้ละเอียด ถี่ถ้วน เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาด ในการปฏิบัติงาน
4. ประสานงานให้แต่ละส่วนราชการส่งเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผน
5. สร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดทำข้อกำหนดการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำราคากลาง และรายละเอียดค่าใช้จ่าย

ผู้จัดทำ คณะทำงานเตรียมความพร้อมการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
สำนักงานเขตราชเทวี

มกราคม 2565